



ВЪРХОВНА КАСАЦИОННА ПРОКУРАТУРА

ЗАМЕСТНИК НА ГЛАВНИЯ ПРОКУРОР

тел. 02/9219293, факс:02/9815809, e-mail: office_sarafov@prb.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ПУБЛИЧНА ПОКАНА ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСЕМ „А“ ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ, С ПРЕДМЕТ: „ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФИЛАКТИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ И ИЗСЛЕДВАНИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ В АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ГЛАВЕН ПРОКУРОР, ВЪРХОВНА КАСАЦИОННА ПРОКУРАТУРА, ВЪРХОВНА АДМИНИСТРАТИВНА ПРОКУРАТУРА, НАЦИОНАЛНА СЛЕДСТВЕНА СЛУЖБА, УБ“ЦИГОВ ЧАРК“, ГР. БАТАК, ПД“ИЗГРЕВ“, ГР. БЯЛА ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФИЛАКТИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ НА РАБОТЕЩИТЕ В АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ГЛАВЕН ПРОКУРОР, ВЪРХОВНА КАСАЦИОННА ПРОКУРАТУРА, ВЪРХОВНА АДМИНИСТРАТИВНА ПРОКУРАТУРА, НАЦИОНАЛНА СЛЕДСТВЕНА СЛУЖБА, УБ “ЦИГОВ ЧАРК“, ГР. БАТАК;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФИЛАКТИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ И ИЗСЛЕДВАНИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ В ПД “ИЗГРЕВ“, ГР. БЯЛА.

1. Пълно описание на предмета на поръчката и технически спецификации: Предмета на настоящата обществена поръчка включва предоставянето на медицински услуги, чрез “Извършване на профилактични медицински прегледи на работещите в Администрацията на главния прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, УБ“ Цигов чарк“, гр. Батак, ПД“Изгрев“, гр. Бяла“ по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: Извършване на профилактични медицински прегледи на работещите в Администрацията на главен прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, УБ “Цигов чарк“, гр. Батак;

Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в ПД“Изгрев“, гр. Бяла.

Вида на профилактичните прегледи е определен съгласно Приложение № 5 към чл. 8 от Наредба №3 за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците, чл. 9 от Наредба № 7 за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей и на база обобщен анализ на временната неработоспособност за 2013 г. Видовете профилактични прегледи, които следва да бъдат извършени от изпълнителя са следните:

За Обособена позиция № 1:

А. Профилактични медицински прегледи за жени:

1. Преглед от специалист по вътрешни болести / ЕКГ - 341 бр.
2. Преглед от специалист невролог - 341 бр.
3. Преглед от специалист обща хирургия – 341 бр.
4. Преглед от специалист по офталмолог - 346 бр. При необходимост издаване на рецепта за очила.
5. Преглед при специалист по УНГ - 341 бр.
6. Преглед от лекар – специалист по акушерство и гинекология с изследване на цитонамазка - 341 бр.
7. Преглед от лекар – специалист мамолог, включващ палпация и ехография- 341 бр.
8. Клинично-лабораторни изследвания: ПКК, общ холестерол, триглицериди, АСАТ, АЛАТ, кръвна захар, онкомаркер СА 15- 3; изследване на урина - 341 бр.

Б. Профилактични прегледи за мъже:

1. Преглед от специалист по вътрешни болести/ ЕКГ – 199 бр.
2. Преглед от специалист по обща хирургия - 199 бр.
3. Преглед от специалист невролог – 199 бр.
4. Преглед от специалист офталмолог – 200 бр. При необходимост издаване на рецепта за очила.
5. Преглед от специалист уролог – 199 бр.
6. Преглед от специалист по УНГ – 199 бр.
7. Клинично-лабораторни изследвания: пълна кръвна картина, общ холестерол, триглицериди, АСАТ, АЛАТ, кръвна захар, изследване на урина, PSA – 199 бр.

За Обособена позиция № 2:

А. Профилактични медицински прегледи за жени:

1. Преглед от специалист по вътрешни болести / ЕКГ - 21 бр.
2. Преглед от специалист невролог - 21 бр.
3. Преглед от специалист офталмолог - 21 бр. При необходимост издаване на рецепта за очила.
4. Преглед от специалист по акушерство и гинекология с изследване на цитонамазка - 21 бр.
5. Преглед от лекар – специалист по мамология, включващ палпация и ехография- 21 бр.
6. Клинично-лабораторни изследвания: ПКК, общ холестерол, триглицериди, кръвна захар; изследване на урина - 21 бр.

Б. Профилактични прегледи за мъже:

1. Преглед от специалист по вътрешни болести / ЕКГ – 6 бр.
2. Преглед от специалист невролог – 6 бр.
3. Преглед от специалист офталмолог – 6 бр. При необходимост издаване на рецепта за очила.
4. Преглед от специалист по УНГ – 1 бр.

5. Преглед от специалист уролог – 6 бр.

6. Клинично-лабораторни изследвания: пълна кръвна картина, общ холестерол, триглицериди, кръвна захар, изследване на урина.

Брой служители на Администрацията на главен прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, УБ “Цигов чарк“, гр. Батак и ПД “Изгрев“, гр. Бяла.

Профилактичните медицински прегледи се извършват за всички работещи по списък утвърден от Възложителя, който към момента на възлагане на поръчката възлиза приблизително на 573 души, разпределени в две обособени позиции както следва:

Обособена позиция № 1: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в Администрацията на главен прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, УБ “Цигов чарк“, гр. Батак, със списъчен състав, който към момента на възлагане на обществената поръчка възлиза на общо 540 души, от които 341 жени и 199 мъже. За очен преглед общо АГП, ВКП, ВАП, НСлС и УБ“ Цигов чарк“ - 546 бр.

Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите ПД “Изгрев“, гр. Бяла, общо 27 души, от които 21 жени и 6 мъже.

Това е максималният брой служители за всяка от позициите, подлежащи на профилактични медицински прегледи, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се ангажира с посочване на точен брой служители, които ще бъдат прегледани.

Изисквания към предоставяне на данните:

- Индивидуалните данни, отразени в профилактична карта и резултати от изследванията изготвена на хартиен носител в два екземпляра за всеки прегледан.
- Индивидуалните данни задължително да съдържат заключение от съответния специалист, както и обобщено заключение със съответните препоръки за терапевтично поведение (допълнително изискващи се изследвания).
- В три дневен срок след извършване на профилактичните прегледи за деня, информацията /профилактични карти и резултати от изследванията/ се предава запечатана в 2 етикетирани плика, както следва - един за всеки прегледан и един за Службата по трудова медицина, обслужваща Възложителя на отговорника по договора от страна на Възложителя с приемо - предавателен протокол.

II. Прогнозна стойност на обществената поръчка:

Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер до 65 000 (шестдесет и пет хиляди) лева без вкл. ДДС, разделена по обособени позиции, както следва:

За ОП 1 - 62 450 лв. (шестдесет и две хиляди четиристотин и петдесет) без ДДС;

За ОП 2 - 2 550 лв. (две хиляди петстотин и петдесет) без ДДС.

Предложения, надхвърлящи прогнозната стойност няма да бъдат разглеждани и оценявани от Възложителя.

III. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката:

Обособена позиция № 1: Извършване на профилактични медицински прегледи на работещите в Администрацията на главен прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, УБ "Цигов чарк", гр. Батак.

1. Прогнозната стойност: Прогнозната стойност за обособена позиция № 1 е в размер на **62 450 лв. (шестдесет и две хиляди четиристотин и петдесет)** без ДДС.

2. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката:

- Срокът за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 1 е до 35 (тридесет и пет) работни дни, считано от датата на сключване на договор за изпълнение на поръчката по Обособена позиция № 1 и по одобрен от възложителя график.
- Място на изпълнение на поръчката: гр. София. Профилактичните медицински прегледи се извършват в медицински центрове на изпълнителя.
- Не се допуска вариантност на предложенията.

Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в ПД "Изгрев", гр. Бяла.

1. Прогнозната стойност: Прогнозната стойност за обособена позиция № 2 е в размер на **2 550 лв. (две хиляди петстотин и петдесет)** без ДДС.

2. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката:

- Срокът за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 2 е до 10 (десет) работни дни, считано от датата на сключване на договор за изпълнение на поръчката по Обособена позиция № 2 и по одобрен от възложителя график.
- Място на изпълнение на поръчката: гр. Варна. Профилактичните медицински прегледи се извършват в медицински центрове на изпълнителя.
- Не се допуска вариантност на предложенията.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Участникът следва да декларира в декларация в свободен текст, че ще изпълнява задълженията си, по предмета на обществената поръчка, съобразно план-график за изпълнение на дейностите, който ще бъде изготвен и съгласуван с определен от Възложителя координатор при подписване на договора за всяка обособена позиция. План-графикът за изпълнение на дейностите за всяка

обособена позиция ще бъде неразделна част от договора за изпълнение за съответната позиция.

2. Участникът трябва да е регистриран като лечебно заведение, съгласно чл. 40 от Закона за лечебните заведения (ЗЛЗ). За доказване на това изискване участникът представя заверено копие от удостоверение за регистрация на лечебното заведение (*валидно и за двете обособени позиции*).

3. Участникът следва да разполага с екип от медицински специалисти притежаващи подходящо медицинско образование и придобита професионална квалификация и специалност съгласно предмета на поръчката за извършване на профилактичните медицински прегледи и изследвания. За доказване на това изискване участникът представя Декларация за лицата, които ще участват в изпълнението на обществената поръчка по образец **Приложение № 5**.

4. Участникът следва да осигури минимум едно лечебно заведение за извънболнична помощ по смисъла на чл. 2 от ЗЛЗ в гр. София – за **обособена позиция № 1** и минимум едно лечебно заведение за извънболнична помощ по смисъла на чл. 2 от ЗЛЗ в гр. Варна – за **обособена позиция № 2**, за извършване на медицински прегледи и изследвания, които са предмет на поръчката. За доказване на това изискване участникът представя: Декларация по образец- **Приложение № 4**, че участникът ще осигури за целия срок на договора лечебни заведения за извън болнична помощ по смисъла на чл. 2 от ЗЛЗ, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката с посочване на основанието за ползване от участника (собственост, наем или друго основание, конкретизирано от участника) придружено с копие на съответния документ, доказващ основанието за ползване.

5. Участникът следва да осигури необходимата техническа обезпеченост, свързана с провеждането на профилактичните медицински прегледи, като техниката и консумативите за извършване на профилактичните медицински прегледи ще бъдат осигурени от него и за негова сметка (*валидно и за двете обособени позиции*). За доказване на това изискване участникът представя Декларация (свободен текст), че разполага с необходимата техническа обезпеченост, свързана с провеждането на профилактичните медицински прегледи.

V. ЦЕНА И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ:

1. Предложената от участника цена, следва да включва всички разходи за изпълнението на услугите по съответните обособени позиции. В ценовите си предложения участниците следва да посочат:

Обща цена за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция - получава се като сбор на произведенията на прогнозния брой служители (за съответната позиция), умножени по предложените единични цени за съответните прегледи/клинични изследвания.

Всеки участник следва да представи начина, по който е формирана предлаганата от него обща цена за извършване на изискваните профилактични медицински прегледи, в т.ч. клинични изследвания за обособената позиция, за която участва (ОП № 1, съответно ОП № 2) за целия срок на договора.

2. Условия за плащане: Дължимата стойност на извършените медицински услуги за съответната обособена позиция ще се определи като сбор от произведенията на посочените в ценовото предложение на Изпълнителя единични цени за съответния вид извършен профилактичен медицински преглед/клинично изследване за 1 жена/мъж и действителния брой на прегледаните/изследвани жени и мъже - служители на Възложителя. Броят на прегледаните/изследвани лица по съответната обособена позиция се удостоверява чрез полагане на подпис от прегледания в поименен списък, който ще бъде предоставен на Изпълнителя от Възложителя при сключване на договор за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция. Приемането на извършената работа по профилактичните прегледи, по обособени позиции (ОП № 1 и ОП № 2) се удостоверява с приемателно-предавателен протокол, подписан от отговорниците по договора на Възложителя и Изпълнителя.

Окончателният приемо-предавателен протокол се издава на база обобщаване на издадените приемо-предавателни протоколи (ОП № 1 и ОП № 2).

Плащанията се извършват с платежно нареждане по банкова сметка на Изпълнителя, по отделно за всяка сума и в срок до 10 (десет) работни дни след представяне от страна на Изпълнителя на оригинална фактура за всяка от горепосочените дължими суми.

VI. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА.

Критерий за оценка на офертите по двете обособени позиции е „най-ниска цена“.

На първо място се класира участникът, предложил най-ниска за изпълнението на поръчката.

VII. Срок за валидност на офертата: не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите.

VIII. Съдържание на офертата:

1. Данни за лицето, което прави предложението: посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по тази точка се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция (*Приложение № 2*);

3. Ценово предложение (*Приложение № 3*);
4. Попълнен образец на оферта с посочен срок на валидност (*Приложение № 1*);
5. Пълномощно на лицата, подписали офертата, в случай, че представителната им власт произтича от пълномощното.
6. Декларациите и документите, посочени в раздел IV - Изисквания към участниците.

Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен и надписан плик, на адрес: гр. София, бул. Витоша № 2, Съдебната палата, ет. 4, стая 58а, служба „Регистратура и деловодство“ в Администрацията на главния прокурор.

Пликът с офертата се надписва, както следва:

ОФЕРТА

ДО

ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

бул. "Витоша" № 2

гр. София

За участие по Глава Осма „а“ от ЗОП чрез публична покана, с предмет:

„ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФИЛАКТИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ И ИЗСЛЕДВАНИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ В АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ГЛАВЕН ПРОКУРОР, ВЪРХОВНА КАСАЦИОННА ПРОКУРАТУРА, ВЪРХОВНА АДМИНИСТРАТИВНА ПРОКУРАТУРА, НАЦИОНАЛНА СЛЕДСТВЕНА СЛУЖБА, УБ“ЦИГОВ ЧАРК“, ГР. БАТАК, ПД“ИЗГРЕВ“, ГР. БЯЛА ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФИЛАКТИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ НА РАБОТЕЩИТЕ В АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ГЛАВЕН ПРОКУРОР, ВЪРХОВНА КАСАЦИОННА ПРОКУРАТУРА, ВЪРХОВНА АДМИНИСТРАТИВНА ПРОКУРАТУРА, НАЦИОНАЛНА СЛЕДСТВЕНА СЛУЖБА, УБ“ЦИГОВ ЧАРК“, ГР. БАТАК;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФИЛАКТИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ И ИЗСЛЕДВАНИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ В ПД“ИЗГРЕВ“, ГР. БЯЛА.

(посочва се номера на обособената позиция, за която участникът подава
оферта)

.....
/име на Участника /

.....
/тълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава/

.....
/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/

IX. Срок за представяне на офертите: 24.10.2014 г., 17:00 часа.

**X. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 68, ал. 3
от ЗОП.**

**XI. Дата, час и място на отварянето на офертите: 27.10.14г. от 10.00 ч.,
гр. София, пл. „Света Неделя“ № 1, Администрация на главния прокурор,
ет. 4.**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:


**БОРИСЛАВ САРАФОВ
ЗАМЕСТНИК НА ГЛАВНИЯ ПРОКУРОР
ПРИ ВКП**



До
Прокуратура на Република България,
бул. "Витоша" № 2,
София, 1000

ОФЕРТА

За участие в процедура по глава осем „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **„ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФИЛАКТИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ И ИЗСЛЕДВАНИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ В АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ГЛАВЕН ПРОКУРОР, ВЪРХОВНА КАСАЦИОННА ПРОКУРАТУРА, ВЪРХОВНА АДМИНИСТРАТИВНА ПРОКУРАТУРА, НАЦИОНАЛНА СЛЕДСТВЕНА СЛУЖБА, УБ“ЦИГОВ ЧАРК“, ГР. БАТАК, ПД“ИЗГРЕВ“, ГР. БЯЛА ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:**

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФИЛАКТИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ НА РАБОТЕЩИТЕ В АДМИНИСТРАЦИЯТА НА ГЛАВЕН ПРОКУРОР, ВЪРХОВНА КАСАЦИОННА ПРОКУРАТУРА, ВЪРХОВНА АДМИНИСТРАТИВНА ПРОКУРАТУРА, НАЦИОНАЛНА СЛЕДСТВЕНА СЛУЖБА, УБ“ЦИГОВ ЧАРК“, ГР. БАТАК;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОФИЛАКТИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ И ИЗСЛЕДВАНИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ В ПД“ИЗГРЕВ“, ГР. БЯЛА, за обособена позиция № – „.....“

от(пълно наименование на участника и правно-организационната му форма), представлявано от (собствено, бащино, фамилно име, ЕГН и длъжност на представляващия участника, адрес за кореспонденция),

с ЕИК: с адрес на управление:, ИН по ДДС, БУЛСТАТ:.....,банкова сметка,банков код....., банка,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с публичната покана по глава осем „а“ от ЗОП,

З А Я В Я В А М Е:

1. Желаям да участваме в процедурата за възлагане на обществена поръчка по ЗОП чрез публична покана с посочения по-горе предмет.

2. Тази оферта е със срок на валидност (с думи) календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите.

3. Поемаме ангажимента да изпълним поръчката в сроковете, съгласно посочените от Възложителя в поканата изисквания, считано от датата на влизане в сила на договора за изпълнение на обществената поръчка.

4. Приемаме всички изисквания, посочени от Възложителя в публичната покана.

Дата2014 г.

С уважение: (трите имена, подпис и печат)

До
Прокуратурата на Република България
гр. София, бул. „Витоша” № 2

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПОРЪЧКАТА**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на Глава осем „а“ от ЗОП, с предмет: „.....”, по обособена позиция № – „.....“.

ОТ

Участник:;
Адрес:;
Тел.:, факс:;
регистриран по ф.д. №...../..... по описа на
Окръжен/Градски съд;
ИН по ДДС:, ЕИК по БУЛСТАТ;
Представявано от

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото декларирам:

Запознати сме с условията, посочени в Публичната покана.

Приемаме изцяло, без резерви или ограничения всички условия на настоящата обществена поръчка.

Предлагаме следното техническото предложение, съобразено с изискванията на Възложителя:

.....
.....
.....

Настоящото предложение е валидно за срок от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайната дата за представяне на офертата.

Дата:.....2014 г.

Подпис и печат

.....(име)
.....(длъжност)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

в процедура по реда на Глава осем „а“ от ЗОП, за възлагане на обществена поръчка, с предмет: „.....“, за обособена позиция № – „.....“.

Настоящото ценово предложение е подадено от
(пълно наименование на участника и правно-организационната му форма),
и подписано от.....
(собствено, бащино, фамилно име, ЕГН и длъжност на представляващия участника, адрес за кореспонденция)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с изискванията и условията, посочени с публичната покана по глава осем „а“ от ЗОП, с предмет „.....“, за обособена позиция № – „.....“, сме съгласни да изпълним услугите, предмет на обществената поръчка, в съответствие с изискванията на Възложителя и Техническото ни предложение, както следва:

Предлагаме на вниманието Ви следното ценово предложение:

Общата стойност за изпълнение на поръчката по обособена позиция № – „.....“ е:лева (словом:.....) без включен ДДС.

Общата стойност за изпълнение на поръчката по обособена позиция № – „.....“ е:лева (словом:.....) с включен ДДС...../...../лева

Предложената обща стойност (цена) за извършване на изискваните профилактични медицински прегледи, в т.ч. клинични изследвания за обособената позиция ОП № 1, за целия срок на договора, е формирана както следва:.....

Предложената обща стойност (цена) за извършване на изискваните профилактични медицински прегледи, в т.ч. клинични изследвания за обособената позиция ОП № 2, за целия срок на договора, е формирана както следва:.....

Декларираме, че предлаганата цена е крайна и сме включили **всички разходи, свързани** с изпълнение на обществената поръчка.

Предложената от нас цена е обвързваща за целия срок на изпълнение на поръчката.

Дата:.....2014 г.

Подпис и печат.....

(трите имена, подпис и печат)

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за наличието на медицински център

Долуподписаният/-ата:

.....ЕГН.....

.....,
представляващ в качеството си на
.....,
(наименование на участника)
(управител, изпълнителен директор, друго)

В КАЧЕСТВОТО МИ НА УЧАСТНИК (ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ) В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСМА „А” ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ: “.....”

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Ще осигуря медицински центрове, които ще използвам за реализиране на предмета на поръчката по обособена позиция, на адрес на територията гр.:

№	Медицински център, телефон и лице за контакт	Основание за ползване	Адрес

Забележки: Съществуващите редове се разширяват до побиране на цялата информация и при необходимост се добавят нови към тази таблица.

Участникът следва да посочи лечебни заведения за извън болнична помощ по смисъла на чл. 2 от ЗЛЗ, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката за целия срок на договора, с посочване на основанието за ползване от участника (собственост, наем или друго основание, конкретизирано от участника), с прилагане на заверено копие на съответния документ, доказващ основанието за ползване.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Към настоящата декларация прилагам следните документи доказващи основанието за ползване:

- 1.....
- 2.....

.....Г.

ДЕКЛАРАТОР:..... (дата на подписване)
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за лицата, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка

Долуподписаният/-ата

.....,
.....,

ЕГН:

представляващ ЕИК:....., със седалище и
адрес на управление: ,
(наименование на юридическото лице)

в качеството ми на
(управител, представляващ)

във връзка с участието ни в обществена поръчка с предмет: “.....”
ще бъдат използвани следните лица за изпълнение на поръчката:

СПИСЪК

на специалистите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката по обособена
позиция „.....”

№	Трите имена	Дейност, която ще изпълнява в настоящата поръчка	Образование Специалност, Степен, Квалификация	Правоотноше ние (по трудов или по граждански договор)	Професиона лен опит (години трудова стаж)

Забележка: съществуващите редове се разширяват до побиране на цялата информация и при
необходност се добавят нови към тази таблица.

.....Г.
ДЕКЛАРАТОР:
(дата на подписване) (подпис и печат)

Име и фамилия:
(представляващ по регистрация или упълномощено лице)

Проекти на договор за възлагане на обществената поръчка.

Проект на договор по ОП № 1

ДОГОВОР №
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес,2014 г. в гр. София, на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки се сключи настоящия договор, с предмет „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в Администрацията на главен прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, УБ “Цигов чарк“, гр. Батак, ПД “Изгрев“, гр. Бяла по обособена позиция № 1: „Извършване на профилактични медицински прегледи на работещите в Администрацията на главен прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, УБ “Цигов чарк“, гр. Батак”

между страните, както следва:

1. ПРОКУРАТУРАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, с ИН по ДДС № BG 121817309, ЕИК по БУЛСТАТ 121817309, представлявана от г-н **Борислав Сарафов** – заместник на главния прокурор при Върховна касационна прокуратура, упълномощен със Заповед № 4406/07.10.2014 г. на Главния прокурор, наричана по-долу за краткост **Възложител**

и

2.....
....., с ИН по ДДС....., ЕИК/БУЛСТАТ
....., банкова сметка, със седалище и адрес на управление гр., представлявано от
....., наричано за краткост **Изпълнител**, от друга страна, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение на свой риск профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в Администрацията на главен прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, УБ “Цигов чарк“, гр. Батак, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 28.02.1987г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците и Наредба № 7 от 15 август 2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи на база обобщен анализ на временната неработоспособност за 2013 г., съобразно Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 1 и Приложение № 2),

неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на договора е до 35 (тридесет и пет) работни дни и започва да тече от датата на неговото подписване.

(2) Мястото за изпълнение на предмета на договора е град София. Профилактичните медицински прегледи се извършват в медицински центрове, посочени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. ЦЕНА

Чл. 3. (1) Цената за извършваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуги е съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 2 от настоящия договор.

(2) Общата цена на възложената с настоящия договор, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер до лева (.....*словом*) без ДДС.

(3) Цената по чл. 3, ал 1 и ал. 2 от този договор е окончателна, валидна и неподлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора. Цената е максимално допустима за изпълнение на предмета на договора, при извършване в пълен обем на всички дейности. Допълнителни работи, извън цената посочена в чл. 3, ал 1 и ал. 2 от този Договор не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....,

Банкова сметка:

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава фактура (хартиена или електронна, съгласно Закона за електронния документ и електронния подпис) за всички предоставени услуги.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното по този договор възнаграждение.

(4) Дължимите суми се заплащат по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Стойността на дължимото възнаграждение се определя от произведенията на посочените в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** единични цени за съответния вид извършен профилактичен медицински преглед/клинично изследване за 1 жена/мъж и действителния брой на прегледаните/изследвани жени и мъже - служители на Възложителя. Броят на прегледаните/изследвани лица се удостоверява чрез полагане на подпис от прегледания в поименен списък, който се предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при сключването на договора. Приемането на извършената работа по профилактичните прегледи се удостоверява с приемателно-

предавателен протокол, подписан от отговорните лица по договора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Заплащането на услугата се извършва с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя след представяне на фактура за предоставените услуги. Възложителят превежда сумата по банков път в срок до 10 (десет) работни дни, представянето на фактура в оригинал от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, оформена съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява контрол по изпълнението относно качеството, количеството и сроковете на изпълнение във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да се пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Във всеки един момент да поиска отчет от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на дейностите, предмет на настоящия договор.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената, съгласно раздел IV от настоящия договор при изпълнението на поръчката и при условията на договора;
2. Да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация във връзка с изпълнението на договора, към датата на неговото сключване;
3. Да определи лица за свои представители, отговорни за координацията и изпълнението по договора. Лицето определено за координатор по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, следи за цялостното изпълнение на договора, като: предава поименния списък на служителите, съгласува план-графика за изпълнение на дейностите по договора, обобщава информацията за окончателно начислените суми, включени в предмета на договора, и удостоверява приключване на изпълнението по договора с подписване на окончателен приемателно-предавателен протокол за извършената работа.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договорената с настоящия договор цена при условията и в сроковете, предвидени в договора;
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата;
3. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;
2. Да изпълнява дейностите съобразно план-графика, който е неразделна част от този договор;
3. Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора;

4. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора;

5. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;

6. Да представя при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчет за извършените от него дейности във всеки един момент от изпълнението на договора;

7. Да осигури лечебни заведения за извън болнична помощ по смисъла на чл. 2 от ЗЛЗ на територията на град София;

8. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е окончателно;

9. Да не предоставя информация за съдържащите се в здравните карти лични данни;

10. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промени в условията и нормативните актове, регулиращи изпълнението на предмета на този договор.

11. Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа.

12. Да подписва приемателно-предавателните протоколи за извършените по договора дейности.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на настоящия договор, съблюдавайки изискванията на Закона за здравето, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците, Наредба № 7 от 15 август 2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи и на база обобщен анализ на временната неработоспособност за 2013 г., както и всички действащи към момента на изпълнението закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнение от такъв характер.

Чл.10. При подписването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя изготвен и съгласуван с определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ координатор план-график за изпълнение на дейностите, който става неразделна част от този договор.

Чл.11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя индивидуалните данни, отразени в профилактична карта и резултати от изследванията изготвена на хартиен носител в два екземпляра за всеки прегледан.

(2) Индивидуалните данни задължително да съдържат заключение от съответния специалист, както и обобщено заключение със съответните препоръки за терапевтично поведение (допълнително изискващи се изследвания).

(3) В три дневен срок след извършване на профилактичните прегледи за

деня, информацията /профилактични карти и резултати от изследванията/ се предава запечатана в 2 етикетирани плика, както следва - един за всеки прегледан и един за Службата по трудова медицина, обслужваща ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на отговорника по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо - предавателен протокол.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение предмета на договора да използва лицата, посочени в Декларацията за лицата, които ще бъдат използвани за изпълнението на поръчката (Приложение № 3), неразделна част от настоящия договор.

Чл. 13. Промяната на лицата от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се допуска само след писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеното ново лице трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 14. (1) При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойки, както следва:

т. 1 В случай на пълно неизпълнение, сума в размер на 5 % от прогнозната цена на Договора.

т. 2 В случай на неточно изпълнение /частично или некачествено/, за всеки отделен случай, сума в размер на 0,01% от прогнозната цена на Договора.

т. 3 В случай на забавено изпълнение, за всеки отделен случай, сума в размер на 1 (един) процент, от стойността на възложената работа, за всеки ден на забава, но не повече от 10 (десет) процента от стойността на възложената работа.

(2) Изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

(3) Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнението на всички задължения по договора;
2. При достигане на прогнозната стойност на договора, преди изтичане на срока му;
3. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, със 7-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 16. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 17. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 18. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 19. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 23. (1) Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя за лице за контакти с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по настоящия договор:

Лице за контакт: – длъжност:
.....;

тел: ; факс: ;

ел. поща:@.....

Адрес: гр., бул./ул. „.....” №, вх.,
ет.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя за лице за контакти с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор:

Лице за контакт: – длъжност:
.....;
тел: ; факс: ;
ел. поща:@.....
Адрес: гр., бул./ул. „.....” №, вх.,
ет.

(4) Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

Чл. 24. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 25. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения: Приложение № 1 - Техническо предложение; Приложение № 2 – Ценово предложение; Приложение № 3 - Декларация за лицата, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; Приложение № 4 - План-график за изпълнение на дейностите.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

БОРИСЛАВ САРАФОВ

ЗАМЕСТНИК НА ГЛАВНИЯ ПРОКУРОР

ПРИ ВКП

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СДМ”,

И ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДОГОВОР №
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес,2014 г. в гр. София, на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки се сключи настоящия договор, с предмет „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в Администрацията на главен прокурор, Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Национална следствена служба, УБ “Цигов чарк“, гр. Батак, ПД “Изгрев“, гр. Бяла по обособена позиция № 2: „Извършване на профилактични медицински прегледи на работещите в ПД “Изгрев“, гр. Бяла”

между страните, както следва:

1. ПРОКУРАТУРАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, с ИН по ДДС № BG 121817309, ЕИК по БУЛСТАТ 121817309, представлявана от г-н Борислав Сарафов – заместник на главния прокурор при Върховна касационна прокуратура, упълномощен със Заповед № 4406/07.10.2014 г. на Главния прокурор, наричана по-долу за краткост **Възложител**

и

2......
....., с ИН по ДДС....., ЕИК/БУЛСТАТ
....., банкова сметка, със седалище и адрес на управление гр., представлявано от
....., наричано за краткост **Изпълнител**, от друга страна, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение на свой риск профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в ПД “Изгрев“, гр. Бяла, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 28.02.1987г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците и Наредба № 7 от 15 август 2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи на база обобщен анализ на временната неработоспособност за 2013 г., съобразно Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 1 и Приложение № 2), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на договора е до 10 (десет) работни дни работни дни и започва да тече от датата на неговото подписване.

(2) Мястото за изпълнение на предмета на договора е град Варна. Профилактичните медицински прегледи се извършват в медицински центрове, посочени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. ЦЕНА

Чл. 3. (1) Цената за извършваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуги е съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 2 от настоящия договор.

(2) Общата цена на възложената с настоящия договор, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер до лева (.....*словом*) без ДДС.

(3) Цената по чл. 3, ал 1 и ал. 2 от този договор е окончателна, валидна и неподлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора. Цената е максимално допустима за изпълнение на предмета на договора, при извършване в пълен обем на всички дейности. Допълнителни работи, извън цената посочена в чл. 3, ал 1 и ал. 2 от този Договор не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....,

Банкова сметка:

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава фактура (хартиена или електронна, съгласно Закона за електронния документ и електронния подпис) за всички предоставени услуги.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното по този договор възнаграждение.

(4) Дължимите суми се заплащат по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Стойността на дължимото възнаграждение се определя от произведенията на посочените в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** единични цени за съответния вид извършен профилактичен медицински преглед/клинично изследване за 1 жена/мъж и действителния брой на прегледаните/изследвани жени и мъже - служители на Възложителя. Броят на прегледаните/изследвани лица се удостоверява чрез полагане на подпис от прегледания в поименен списък, който се предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при сключването на договора. Приемането на извършената работа по профилактичните прегледи се удостоверява с приемателно-предавателен протокол, подписан от отговорните лица по договора на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Заплащането на услугата се извършва с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя след представяне на фактура за предоставените услуги. Възложителят превежда сумата по банков път в срок до 10 (десет) работни дни,

представянето на фактура в оригинал от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, оформена съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява контрол по изпълнението относно качеството, количеството и сроковете на изпълнение във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да се пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Във всеки един момент да поиска отчет от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на дейностите, предмет на настоящия договор.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената, съгласно раздел IV от настоящия договор при изпълнението на поръчката и при условията на договора;

2. Да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация във връзка с изпълнението на договора, към датата на неговото сключване;

3. Да определи лица за свои представители, отговорни за координацията и изпълнението по договора. Лицето определено за координатор по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, следи за цялостното изпълнение на договора, като: предава поименния списък на служителите, съгласува план-графика за изпълнение на дейностите по договора, обобщава информацията за окончателно начислените суми, включени в предмета на договора, и удостоверява приключване на изпълнението по договора с подписване на окончателен приемателно-предавателен протокол за извършената работа.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договорената с настоящия договор цена при условията и в сроковете, предвидени в договора;

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата;

3. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;

2. Да изпълнява дейностите съобразно план-графика, който е неразделна част от този договор;

3. Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора;

4. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора;

5. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;

6. Да представя при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчет за извършените от него дейности във всеки един момент от изпълнението на договора;

7. Да осигури лечебни заведения за извън болнична помощ по смисъла на чл. 2 от ЗЛЗ на територията на град Варна;

8. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е окончателно;

9. Да не предоставя информация за съдържащите се в здравните карти лични данни;

10. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промени в условията и нормативните актове, регулиращи изпълнението на предмета на този договор.

11. Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа.

12. Да подписва приемателно-предавателните протоколи за извършените по договора дейности.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на настоящия договор, съблюдавайки изискванията на Закона за здравето, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците, Наредба № 7 от 15 август 2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи и на база обобщен анализ на временната неработоспособност за 2013 г., както и всички действащи към момента на изпълнението закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнение от такъв характер.

Чл.10. При подписването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя изготвен и съгласуван с определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ координатор план-график за изпълнение на дейностите, който става неразделна част от този договор.

Чл.11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя индивидуалните данни, отразени в профилактична карта и резултати от изследванията изготвена на хартиен носител в два екземпляра за всеки прегледан.

(2) Индивидуалните данни задължително да съдържат заключение от съответния специалист, както и обобщено заключение със съответните препоръки за терапевтично поведение (допълнително изискващи се изследвания).

(3) В три дневен срок след извършване на профилактичните прегледи за деня, информацията /профилактични карти и резултати от изследванията/ се предава запечатана в 2 етикетирани плика, както следва - един за всеки прегледан и един за Службата по трудова медицина, обслужваща ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на отговорника по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо - предавателен протокол.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение предмета на договора да използва лицата, посочени в Декларацията за лицата, които ще бъдат използвани за изпълнението на поръчката (Приложение № 3), неразделна част от настоящия договор.

Чл. 13. Промяната на лицата от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се допуска само след писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеното ново лице трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 14. (1) При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойки, както следва:

т. 1 В случай на пълно неизпълнение, сума в размер на 5 % от прогнозната цена на Договора.

т. 2 В случай на неточно изпълнение /частично или некачествено/, за всеки отделен случай, сума в размер на 0,01% от прогнозната цена на Договора.

т. 3 В случай на забавено изпълнение, за всеки отделен случай, сума в размер на 1 (един) процент, от стойността на възложената работа, за всеки ден на забава, но не повече от 10 (десет) процента от стойността на възложената работа.

(2) Изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

(3) Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнението на всички задължения по договора;
2. При достигане на прогнозната стойност на договора, преди изтичане на срока му;
3. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, със 7-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 16. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 17. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 18. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 19. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 23. (1) Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя за лице за контакти с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по настоящия договор:

Лице за контакт: – длъжност:
.....;

тел: ; факс:

ел. поща:@.....

Адрес: гр., бул./ул. „.....” №, вх.,
ет.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя за лице за контакти с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор:

Лице за контакт: – длъжност:
.....;

тел: ; факс:

ел. поща:@.....

Адрес: гр., бул./ул. „.....” №, вх.,
ет.

(4) Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

Чл. 24. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 25. Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения: Приложение № 1 - Техническо предложение; Приложение № 2 – Ценово предложение; Приложение № 3 - Декларация за лицата, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; Приложение № 4 - План-график за изпълнение на дейностите.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

БОРИСЛАВ САРАФОВ

ЗАМЕСТНИК НА ГЛАВНИЯ ПРОКУРОР

ПРИ ВКП

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СДМ”,

И ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ: