



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Прокуратура на Република България - главен прокурор		Национален регистрационен номер: ² 121817309	
Пощенски адрес: бул. Витоша № 2, Съдебна палата			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Мариан Вачевски		Телефон: +359 28036035	
Електронна поща: mvachevski@prb.bg		Факс: +359 29633373	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://prb.bg/bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://prb.bg/bg/obshestveni-porchki/elektronni-prepiski/otkrita-procedura-za-vyzlagane-na-obshtestvena-153			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://prb.bg/bg/obshestveni-porchki/elektronni-prepiski/otkrita-procedura-za-vyzlagane-na-obshtestvena-153			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Прокуратура на Република България - главен прокурор		Национален регистрационен номер: ² 121817309	
Пощенски адрес: Информационен център" на Прокуратурата на Република България, бул. "Витоша" № 2, Съдебна палата, партер, стая № 79, Регистратура на главен прокурор.			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Мариан Вачевски		Телефон: +359 28036035	
Електронна поща:		Факс:	

<p>Оферти могат да бъдат подавани за</p> <p><input type="checkbox"/> всички обособени позиции</p> <p><input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции:</p> <p><input type="checkbox"/> само една обособена позиция</p> <p><input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:</p> <p><input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:</p>

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

<p>II.2.1) Наименование: ²</p> <p>Обособена позиция №:</p> <p>²</p>
<p>II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²</p> <p>Основен CPV код: ¹ 45000000</p> <p>Допълнителен CPV код: ^{1 2}</p> <p>Основен CPV код: ¹ 45200000</p> <p>Допълнителен CPV код: ^{1 2}</p>
<p>II.2.3) Място на изпълнение</p> <p>Основно място на изпълнение:</p> <p>Национална следствена служба – гр. София, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 42.</p> <p>код NUTS:¹ BG411</p>
<p>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</p> <p>(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</p> <p>СМР следва да бъдат изпълнявани, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Блок № 1В /за администрация/-сградата е със застроена площ 338 кв.м., шест етажа плюс сутерен и разгъната застроена площ-2366 кв.м. Предвиждат се следните ремонтни дейности: <ul style="list-style-type: none"> -Ремонт на фойето и външното стълбище на сградата, включващ: подмяна на входните врати; шпакловане и боядисване на тавани и стени; боядисване с блажна боя на метални тръби и радиатори от отоплителната система; ремонт на ел. инсталацията; подмяна на осветителни тела и др. -Ремонт на стълбищната клетка, включващ: подмяна на прозоречната дограма на цялата височина и широчина по северната фасада на стълбищната клетка; поправка, шлайфане и полиране на стъпалата; почистване и боядисване на метални повърхности (в т.ч. металните решетки на прозорците по източната фасада на стълбището, металната част на стълбищния парапет, метални тръби и радиатори); подмяна на дървените ръкохватки на стълбищния парапет и др. посочени в ТС и КС. •Блок № 3-Многофункционална сграда, състояща се от едноетажна и двуетажна секции с обща застроена площ 826 кв.м., разгъната застроена площ - 1572 кв.м. Конструкцията е стоманобетонна, покривът е плосък. Климатичната/вентилационна инсталация, която обслужва конферентната зала на втори етаж е изпълнена с метални правоъгълни въздуховоди от поцинкована ламарина, оборудвана е с охлаждащ агрегат, рекуперативни блокове, изградени са тръбни разводки от стоманени тръби. Охлаждащият агрегат е на принципа въздух/вода, с мощност на охлаждане 60,3 kW. Агрегатът е монтиран върху плоския покрив на ниското тяло на сградата, а хидравличните модули и тръбната мрежа са монтирани във вентилационното помещение в южната част на етажа. Инсталацията е изградена преди повече от 15 години. Към настоящия момент е амортизирана и не функционира. <p>Предвиждат се следните ремонтни дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ремонт на фойето и външното стълбище на сградата, включващ: подмяна на входните врати; боядисване на стените и таваните във фойето на първи етаж с поправка и шпакловане на компрометирани участъци; боядисване на метални тръби и радиатори от отоплителната система и др. посочени в ТС и КС -Ремонт на стълбищната клетка към втори етаж, включващ: ремонт на

стените и таваните, в т.ч. остъргване на стара боя, сваляне на подкожушени шпакловки, грундиране с контактен грунд и боядисване с латекс.

-Ремонт на зала, фойе, санитарни възли, вентилационно помещение и коридори на втори етаж, включващ: остъргване на стари бои и шпакловки, боядисване на всички стени с латекс; боядисване с блажна боя на метални тръби и радиатори от отоплителната система и др. посочени в ТС и КС;

-Цялостен ремонт на покрива на високата част на сградата, включително: полагане на ново хидроизолационно покритие; подмяна на ламаринените обшивки по бордовете и на елементите на водоотвеждането; ремонт на комини и вентилационни шахти; подмяна на отдушници и др.

-Демонтаж и монтаж на водоохлаждащ агрегат, монтиран на ниското тяло на покрива с изграждане на необходимата платформа за поставянето му.

•Административна сграда - сградата е със застроена площ 544 кв.м., шест етажа плюс сутерен и разгънатата застроена площ от 3808 кв.м. Предвижда се ремонт на 7 (седем) работни помещения, санитарни възли на шести етаж, включващ: остъргване на стара напукана боя и мазилка по стени и тавани, шпакловка, грундиране и боядисване с латекс; подмяна на керамични облицовки и настилки; монтиране на окачени тавани; подмяна на ВиК инсталации, осветителни тела, санитарен фаянс и др., както и ремонт на входа и външното стълбище, включващ: подмяна на входните врати (вътрешна и външна); ремонт на тавани и стени на фойето; боядисване на метални тръби и радиатори от отоплителната система; поставяне на противоударно фолио по стъкла; ремонт на ел. инсталацията, в т.ч. силнотокова и слаботокова (включително разширение на пожароизвестителната, комуникационно-информационната, видеонаблюдението и СОТ); и др. посочени в ТС и КС.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

1 Срок за изпълнение

30

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

Цена - Тежест: 2¹

70

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 344000

Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 130

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: В Прогнозната стойност на обществената поръчка са вкл. непредвидени работи, чиято стойност съставлява 5 % от стойността на предвидените СМР. Методиката за оценка на офертите е подробно описана в документацията за участие в ОП.	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

<p>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията:</p> <p>Участниците, включително подизпълнителите им, ако има такива, съобразно вида и дела на тяхното участие, следва да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи от I група, съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), четвърта категория строежи или по-висока (трета, втора или първа), съгласно чл. 5, ал. 6 от ПРВВЦПРС, както и V група: за видове СМР дейност с код 43.22 „Изграждане на водопроводни, канализационни, отоплителни и климатични инсталации“ (позиция „Строителство“ на КИД-2008) съгласно чл. 6 на ПРВВЦПРС или да са вписани в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или да имат право да извършват такава дейност по законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.</p> <p>В случай на обединение изискването се отнася до участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. За чуждестранни лица – вписване в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.</p> <p>Съответствието си с поставения критерий за подбор:</p> <p>При подаване на оферта участниците попълват раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП).</p> <p>В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП:</p> <p>Участникът следва да представи заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката – за повече информация: http://register.ksb.bg/.</p> <p>В случай че участникът е чуждестранно лице, на този етап той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държавата, в която е установен, доказващ вписването на участника в</p>
--

съответен регистър на тази държава.

В случаите на чл. 67, ал. 6 от ЗОП:

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от по-горе посочената категория - за повече информация: <http://register.ksb.bg/>.

В случаите когато строителят е лице, което има право да извършва такава дейност по законодателството на държавата, в която е установено, във вр. с чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП, преди сключването на договора следва да се впише в ЦПРС по реда на Закона за камара на строителите и да представи заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от по-горе посочената категория.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификати или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП).

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1, Участниците трябва да имат застраховка "Професионална отговорност" с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката или произтичащо от нормативен акт. (чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП). Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с поставения критерий за подбор в Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ (чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП), в случай че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни, а за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България - еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участниците трябва да имат застраховка "Професионална отговорност" с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката или произтичащо от нормативен акт. (чл. 61, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

Минимално изискване:

Участникът следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора валидна застраховка за „Професионална отговорност в строителството“, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за IV-та категория строеж или по-висока, съгласно чл. 9, ал. 2 от Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за

номенклатурата на видовете строежи и в размер съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка „Професионална отговорност“ се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

В случай, че участникът е чуждестранно лице, застраховката за професионална отговорност може да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът трябва да е изпълнил строителство /изпълнение на СМР/, идентично или сходно с предмета и обема на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 5/пет/г., считано от датата на подаване на офертата (О).

Съответствието си с поставения критерий за подбор (КП), участниците (У-те) декларират (д-ат) както следва: При подаване на О в ЕЕДОП, у-те д-ат съответствието с мин. изискване, чрез посочване на изпълненото от тях строителството, през последните 5 г. от датата на подаване на О, с предмет идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. В полето у-те следва да посочат предмет на изпълненото от тях строителство, с посочване на конкретните строително-монтажни/строителни дейности по тях, обем, стойност, крайна дата на изпълнение на строителството и получателите.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 ЗОП: Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на изпълнените дейности, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания (чл. 64, ал. 1, т. 1 ЗОП).

2. У-т следва да разполага с ръководен състав с определена професионална компетентност (ПК) за изпълнението на поръчката. (чл. 63, ал. 1, т. 5 ЗОП). Съответствието си с поставения КП, у-те д-ат както следва: При подаване на О в ЕЕДОП, у-те д-ат съответствието с мин. изискване, чрез посочване на професионална компетентност /с посочване на придобитото образование/квалификация, посочване на дата, № и издател на документа за придобито образование/квалификация, както и данни за месторабота, период, длъжност, основни функции и др./ на членовете от ръководния състав, които ще отговарят при изпълнение на поръчката. В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор: Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата (чл. 64, ал. 1 т. 6 от ЗОП).

3. У-т следва да разполага с необходимия брой технически лица и/или организации, включени или не в структурата на кандидата или участника, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство – лицата, които ще изпълняват строителството (чл. 63, ал. 1, т. 2 ЗОП). Съответствието си с поставения КП, у-те д-ат както следва: При подаване на О у-те д-ат съответствието с мин. изискване, чрез вписване на техническите лица (специалисти и нискоквалифицирани работници), които ще изпълняват строителството, включително описание на дейностите, които ще изпълняват. Данните се представят в ЕЕДОП. В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 ЗОП: Поставеното мин. изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 3 от ЗОП:

Списък на изпълнителския състав – техническите лица (специалисти и нискоквалифицирани работници), които ще изпълняват строителството, включително описание на дейностите, които ще изпълняват.

4.У-т да прилага системи за управление на качеството (УК).

(чл.63, ал.1, т.10 ЗОП).

Съответствието си с поставения КП, у-те д-ат както следва: При подаване на О у-те д-ат съответствието с мин. изискване, чрез посочване на стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за УК, в чиито обхват е включен предмета на поръчката. Данните се представят чрез попълване на информацията в ЕЕДОП. В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП: Заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден сертификат за съответствие на системата за УК на участника със стандарта БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен или със стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еkv., в чиито обхват е включен предмета на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1.У-ът трябва да е изпълнил строителство /изпълнение на СМР/, идентично или сходно с предмета и обема на настоящата обществена поръчка (ОП), изпълнено през последните 5г., считано от датата на подаване на О. За строителство „с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата ОП“ следва да се разбира изпълнението на следните дейности (д-ти): вароциментови мазилки-мин.150 м2; шпакловки-мин.500 м2; бояджийски работи /постно боядисване/-мин.2000 м2; хидроизолационни работи по плоски покриви, включително обшивки по бордове с хидроизолационна мембрана ПВХ-мин.500 м2; изграждане на вентилационно оборудване и/или климатично оборудване на VRF/VRV система на сграда или част от сграда със застроена площ мин.150 кв.м. Д-тите следва да са извършвани при изпълнение на едно или няколко ново/и строителство/а, и/или реконструкция/и, и/или основен ремонт/и, и/или текущ ремонт/и на сграда/и.

2.У-ът следва да разполага с ръководен състав с определена ПК за изпълнението на ОП: а) Технически ръководител (ТР) по чл.163а от ЗУТ-1 бр. ТР следва да притежава диплома (Д) от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект" или Д за завършено средно образование с 4-ригодишен курс на обучение и придобита ПК в областите "Архитектура и строителство" и "Техника". ТР следва да притежава професионален опит (ПО) в строителство на сгради и съоръжения мин. 3г.; б) Експерт „Електро“, притежаващ Д за завършено „висше“ или „средно“ образование и с мин.3г. ПО в областта на изграждането и/или ремонт и/или поддръжка на ел. мрежи и/или съоръжения и/или инсталации; в) Експерт „ОВК“, притежаващ Д за завършено „висше“ или „средно“ образование и с мин.3г. ПО в областта на изграждане и/или ремонт и/или поддръжка на отоплителна и/или вентилационна и/или климатична техника; г) Експерт/отговорник по здравословни и безопасни условия на труд (ЕЗБУТ). ЕЗБУТ съгл. изискванията на ЗЗБУТ и Наредба № 2/22.03.2004г. за мин. изисквания за ЗБУТ следва да притежава необходимия валиден сертификат или др. еkv. документ за упражняване на позицията. ЕЗБУТ следва да притежава ПО като такъв при изпълнение на ново строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция на мин. 1 завършен обект, представляващ жилищна или смесена сграда съгласно чл.6, ал.3, чл.8, ал.2 и чл.10, ал.1 от Наредба № 1/30.07.2003г. за номенклатурата на видовете строежи, или сграда и/или съоръжение за обществено обслужване съг. П-ие № 2 към Наредбата. Едно лице може да съвместява повече от една от горните позиции, ако отговаря на съответните изисквания. У-ът по негова преценка може да посочи и др. лица, които да осъществяват специализирано техническо ръководство на отделни СМР, съобразно придобитата им специалност и образователно-квалиф. степен.

3.У-ът следва да разполага с собствени или наети технически лица, специалисти и нискоквалифицирани работници, които ще използва за извършване на строителството, не по-малко от следните: техническо/ки лице/ца, което/които притежава/т валидно удостоверение/сертификат за

правоспособност за извършване на д-ти със стационарно хладилно, климатично и термопомпено оборудване, съдържащо флуорсъдържащи парникови газове, в съответствие с Регламент (ЕС) № 517/2014г. на Европейския парламент и Наредба № 1 от 17.02.2017г. на МОСВ и МВР за реда и начина на обучение и издаване на документи за правоспособност на лица, извършващи д-ти с оборудване, съдържащо флуорсъдържащи парникови газове и мин. следните работници: -за бетонови работи (циментови замазки); -за зидаро-мазачески работи; -за шпакловки и бояджийски работи; -за ел. инсталации; -за монтаж дограма; -за хидроизолационни работи; -за тенекеджийски работи; и нискоквалифициран/и (общ/и) работник/ци. Едно лице може да съвместява повече от една от горните позиции, ако отговаря на съответните изисквания.

4.У-ът трябва да прилага внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгл. стандарт ВДС EN ISO 9001:2008 или екв., или ВДС EN ISO 9001:2015 или екв., в чиито обхват е вкл. предмета на ОП-СМР.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

У-ик в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физ. или юр. лице или техни обединения, както и всяко др. образувание, което има право да изпълнява строителството, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено

В-лят отстранява от у-ие в процедурата у-к когато:

- са налице основанията по чл.54, ал.1 ЗОП, чл.55, ал.1, т.1, 3, 4 и 5 и чл.107 от ЗОП. В-ят има право да не отстрани у-к, за който е налице обстоятелството по чл.55, ал.1, т.1 ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни п-та.
- за когото е приложена забраната по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС освен ако не е налице изкл. по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;
- за които е налице несъответствие с чл.101, ал.9-11 от ЗОП;
- за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ;
- представи оферта с по-кратък срок на валидност.

У-те могат да се възползват от възможността по чл. 56 от ЗОП, като представят мерки за надеждност.

П-ва в раздел VI.3

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателен диалог

<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Публично състезание
IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ² <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога <input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори
IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.2) Административна информация
IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 27.09.2018 дд/мм/гггг Местно време: 17:00
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ _____ дд/мм/гггг
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <input type="checkbox"/> Английски <input type="checkbox"/> Ирландски <input type="checkbox"/> Малтийски <input type="checkbox"/> Румънски <input type="checkbox"/> Френски <input checked="" type="checkbox"/> Български <input type="checkbox"/> Испански <input type="checkbox"/> Немски <input type="checkbox"/> Словашки <input type="checkbox"/> Хърватски <input type="checkbox"/> Гръцки <input type="checkbox"/> Италиански <input type="checkbox"/> Нидерландски <input type="checkbox"/> Словенски <input type="checkbox"/> Чешки <input type="checkbox"/> Датски <input type="checkbox"/> Латвийски <input type="checkbox"/> Полски <input type="checkbox"/> Унгарски <input type="checkbox"/> Шведски <input type="checkbox"/> Естонски <input type="checkbox"/> Литовски <input type="checkbox"/> Португалски <input type="checkbox"/> Фински
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: 31.01.2019 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 28.09.2018 дд/мм/гггг Местно време: 14:00 Място: гр. София, пл. Света Неделя № 1, Администрация на главен прокурор, етаж 5, стая 503 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Информация относно електронното възлагане <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
VI.3) Допълнителна информация: ² От Р-л III.2.2): В-ят отстранява у-к с: -Предложение (п-е), което надвишава прогнозната стойност на ОП; -П-е, различно от 5% за възникнали непредвидени СМР; -При несъответствия и разминаване на предложенията в Ценовото предложение (ЦП) и предложенията в КСС; -При констатирането на аритметични грешки в ЦП и КСС. -П-я, надхвърлящи посочените в документацията стойности на елементите на ценообразуване при изпълнение на непредвидени и допълнителни видове СМР. -При разминаване между предложения срок за изпълнение в линейния график и посочения в предложението за изпълнение на поръчката срок за изпълнение на ОП. -При несъответствие в информацията, съдържаща се в Линеен график (ЛГ) и диаграмата на работната ръка (ДРР); -В случай, че представените от участника ЛГ и ДРР не са изготвени в календарни дни; -П-е, с предлаган срок под 100 кал. дни и предложения с предлаган срок над 130 кал. дни; -П-е, за изпълнение на поръчката, в което са посочени: -различен възложител и/или наименование на друг обект; -изработване на инвестиционен проект и/или изпълнение на СМР по изготвен инвестиционен проект; -издаване на разрешение за строеж и/или извършване на СМР след издадено разрешение за строеж; -извършване на ремонтни дейности, които не са включени в количествената сметка към техническата спецификация. -П-е, с по-малък срок за гаранционната поддръжка на монтираното вентилационно и климатично оборудване от определения от В-ля. Финансирането на ОП е с бюджетни средства. У-те в обединение (О-е) носят солидарна отговорност за изпълнение на паричните задължения по договора. В-ят изисква солидарна отговорност от у-ка, определен за изпълнител и третите лица, чиито ресурс е заявил, че ще ползва-ако е приложимо. В-ят изисква гаранция за изпълнение на договора в размер на 4 % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията може да бъде представена в една от следните форми: а) парична сума, платима по следната банкова сметка на ПРБ:, Банков код BIC:BNBGBGSD, Банкова сметка IBAN:BG 37 BNBG 9661 3300 1391 01. б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция (БГ) за изпълнение на договор, издадена в полза на В-ля. в) застраховка (застрахователна полица в оригинал), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на И-ля. Гаранция за авансово плащане (ГАП). ГАП е в размер на авансово предоставените средства с ДДС или 30 % от цената за изпълнение на СМР, без цената за непредвидените работи с вкл. ДДС. ГАП следва да бъде представена в една от следните форми: а) Под формата на парична сума, внесена по горепосочената сметка на В-ля.	

б) Безусловна и неотменяема БГ за авансовото плащане в оригинал, издадена от банка в полза на В-ля, покриваща пълния размер на авансово предоставените средства в лв. с ДДС, обезпечаваща задължението на И-ля да възстанови същите по договора, при условията, посочени в него.

в) Застраховка (застрахователна полица) (З) в оригинал, която обезпечава авансовото плащане чрез покритие на отговорността на И-ля да възстанови същото по договора, при условията, посочени в него.

Валидността, покритието (при БГ и З), задържането и освобождаването на гаранцията за изпълнение на договора и за авансовото плащане са съгласно условията на документацията и проекта на договор.

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл.36 ППЗОП.

Начин на плащане - посочен в проекта на договор.

В случай че У-ът участва като О-е, което не е регистрирано като самостоятелно ЮЛ, се представя копие от док., от който да е видно прав. осн. за създаване на О-ето, както и следната инфо: правата и задълженията на участниците в О-ето; разпределението на отговорността между членовете на О-то; дейностите, които ще изпълнява всеки член на О-то.

Не се допускат промени в състава на О-то след крайния срок за подаване на офертата. Когато в дог. за създаването на О-то липсват клаузи, гарантиращи изп. на посоч. условия, или състава на О-то се е променил след подаването на офертата У-ът ще бъде отстранен от участие в ОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

В 10-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/08/2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
 2 в приложимите случаи
 4 ако тази информация е известна
 2⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
 2¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

Съгласували:

чл.42,ал.5 от ЗОП,вр. с чл.23 и чл.2 от ЗЗЛД

Изготвил:

чл.42,ал.5 от ЗОП,вр. с чл.23 и чл.2 от ЗЗЛД

