

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№.....10/6.....

Днес, 10.12.201... г. в гр. София, на основание чл. 183 във вр.чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с влязло в сила Решение № ОПИ-683 от 04.11.2019 г. на Възложителя, между страните, както следва:

1. ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, гр. София, бул. "Витоша" № 2, ЕИК по БУЛСТАТ 121817309, представлявана от г-жа Албена Рядкова, в качеството на ръководител сектор „Техническо обслужване“ в Администрация на главния прокурор, определено длъжностно лице на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № РД-04-248/25.07.2019 г. на г-н Сотир Цацаров - главен прокурор на Република България, наричано по-долу за краткост „Възложител“, от една страна,

и

2. "РОНОС" ООД, ЕИК/БУЛСТАТ¹ 831176328, със седалище и адрес на управление гр. София 1303, район Възраждане, бул. Александър Стамболийски № 84, Бизнес център Urban Model, ет. 7, ап. 38-39, представлявано от г-жа Жана Боянова, определено за Изпълнител², след проведена процедура публично състезание № 02538-2019-0016 (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки), за възлагане на обществена поръчка, наричано по-долу за краткост „Изпълнител“, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет „Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности“.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка на канцеларски материали и офис принадлежности за нуждите на Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Администрация на главния прокурор, Национална следствена служба, почивните и учебни бази на Прокуратура на Република България и Бюро по защита при главния прокурор, съобразно Предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя (Приложение № 1), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

II. КАЧЕСТВО

Чл. 2. Качеството на стоките по чл. 1 следва да отговаря на техническите параметри, описани в Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя - Приложение № 1.

III. ЦЕНА

Чл. 3. (1) Цената на артикулите, предмет на договора е крайна и в нея са включени всички разходи, свързани с окомплектоването и доставката до посочените от Възложителя места, съгласно представеното Ценово предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от договора.

(2) Цената на доставката е определена в лева без включен ДДС и не подлежи на завишение през периода на изпълнение на договора.

¹ В случай, че участникът, избран за изпълнител, е обединение на лица, което не е юридическо лице.

² Когато участникът, избран за изпълнител, е обединение текстът се допълва, като изрично се посочва, че Изпълнителят е обединение и се изписват данните на всеки негов член, както и за лицето, което има представителна власт да подпише договора.

(3) Цената на договора е в размер на 13 096,93 лв. (тринадесет хиляди деветдесет и шест лева и деветдесет и три стотинки) без включен ДДС.

(4) Стойността на договора е в размер на 13 096,93 лв. (тринадесет хиляди деветдесет и шест лева и деветдесет и три стотинки) без включен ДДС.

(5) При заявка на артикули, извън включените в Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя - Приложение № 1, заплащането се извършва за всяка изпълнена доставка, съобразно единичните цени на стоките (артикулите) по Каталога/Ценовата листа на Изпълнителя, актуална към момента на подаване на заявката.

IV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Заличено на основание чл. 72 от ДОПК

(2) Изпълнителят издава фактура в оригинал в срок до 3 (три) работни дни от изпълнение на заявената доставка. Изпълнението на доставката до съответното структурно звено се доказва с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя, съставен в три еднакви оригинални екземпляра (два за Изпълнителя и един за Възложителя). Към фактурата, Изпълнителят прилага по един екземпляр от всеки от приемо-предавателните протоколи, съставени за съответното структурно звено на Прокуратура на Република България (ПРБ).

Чл. 5. (1) Възложителят заплаща цената по чл. 3, ал. 1 в срок до 10 (десет) дни от представена фактура в оригинал, ведно с подписан приемо-предавателен протокол.

т.1. В случаите на чл. 5, ал. 3, Възложителят заплаща цената след представяне на фактура от подизпълнителя в оригинал, придружена с приемо-предавателен протокол по чл.12, искане от подизпълнителя и становище, от което да е видно дали Изпълнителя оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(2) Възложителят заплаща единствено действително доставените стоки и количества, отразени в приемо-предавателния протокол по чл.12, ал.1 или ал.2 от договора.

(3) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(4) Разплащанията по ал.3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(5) Към искането по ал.4 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(6) Възложителят има право да откаже плащане по ал.5, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

V. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) Доставката на стоките се извършва на адресите на структурните звена на Прокуратура на Република България на територията на страната, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на Изпълнителя.

(2) Конкретните количества и видове стоки, които следва да се доставят от Изпълнителя се определят от Възложителя с писмена заявка при необходимост. Заплащат се само заявените и доставени количества след получаването им по реда определен в договора.

(3) Срокът на договора е до 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписването му.

(4) Изпълнителят се задължава да доставя стоките, предмет на договора, в срок до 10 (десет) календарни дни от получаването на заявка от Възложителя.

(5) Възложителят си запазва правото при възникнала необходимост да прави допълнителни заявки.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. Изпълнителят се задължава:

- а) да доставя стоките в уговорените срокове;
- б) да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено и в съответствие с условията и изискванията на Предложението си за изпълнение на поръчката;
- в) да уведомява своевременно Възложителя за всички промени в статута на фирмата по време на изпълнението на договора.
- г) да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок от сключването.

Чл. 8. Изпълнителят има право:

- а) да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на доставката;
- б) да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

Чл. 9. Възложителят се задължава при условията на настоящия договор да заплаща дължимите по договора суми.

Чл. 10. Възложителят има право:

- а) да оказва контрол при изпълнение на договора;
- б) да иска от Изпълнителя да извърши доставката в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.

VII. ДОСТАВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл. 11. Изпълнителят се задължава на свой риск и за своя сметка да достави и предаде стоките на Възложителя на място в съответното структурно звено на ПРБ.

Чл. 12. (1) Приемането на стоките по чл. 1 се извършва с подписване на приемо-предавателен протокол (в три екземпляра) – на мястото на доставката в съответното структурно звено от представители на Възложителя и Изпълнителя.

(2) В случаите на чл. 5, ал. 3 от настоящия договор изпълнението на отделния обект от предмета на договора се удостоверява с подписан между Възложителя и подизпълнителя, без забележки приемо-предавателен протокол.

Чл. 13. (1) Възложителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора:

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

(2) Възложителят определя следните длъжностни лица, които да отговарят за приемане на доставките и подписване на приемо-предавателните протоколи по чл. 12 от договора:

За ВКП, ВАП, АГП, учебна база „Боровец“ и учебен център „Трендафила“

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

За Национална следствена служба

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

За Бюро по защита при главния прокурор

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

За гр. Бяла, обл. Варна, ул. „Хан Крум“ №43 - за почивен дом „Изгрев“

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Чл. 14. Изпълнителят определя следното длъжностно лице, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора и да подписва приемо-предавателните протоколи по чл. 12 от договора:

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Чл. 15. При приемането всяко от длъжностните лица по чл. 13, ал. 2 от съответното структурно звено на ПРБ е длъжно да прегледа външния вид и характеристиките на стоките за съответствие с договореното качество, количество и опаковка, в присъствие на представител на Изпълнителя.

Чл. 16. Външни повреди и несъответствия в характеристиките на стоките могат да бъдат основание на Възложителя за искане от Изпълнителя да замени несъответстващите стоки с такива, отговарящи на всички изисквания, посочени в Приложение № 1 към договора.

Чл. 17. (1) Собствеността и рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминават от Изпълнителя към Възложителя от момента на подписване на приемно-предавателния/те протокол/и по чл. 12.

(2) Приемането се извършва от Възложителя по количество и качество (външен оглед). Входящият контрол се извършва в деня на доставка и се удостоверява с подписването на приемно-предавателен/и протокол/и.

(3) В 5 (пет) дневен срок от получаване на стоките по конкретната заявка Възложителят може да направи възражение за установени скрити/невидими дефекти и несъответствия на доставените стоки. В 5 (пет) дневен срок от получаване на уведомление от Възложителя, участникът избран за Изпълнител, за своя сметка подменя некачествена стока.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 18. (1) Изпълнителят представя при подписването на договора гаранция за изпълнението му - парична сума, в размер на 4 % от цената на настоящия договор, без включен ДДС или сумата от 523,88 лв. (петстотин двадесет и три лева и осемдесет и осем стотинки), представена на Възложителя³.

1. Парична сума, преведена по банкова сметка на Прокуратура на Република България:

Заличено на основание чл. 72 от ДОПК

2. Безусловната и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договор, издадена в полза на Възложителя е валидна най-малко 13 (тринадесет) месеца от датата на сключване на договора

3. Застраховката (застрахователна полица), която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя валидна най-малко 13 (тринадесет) месеца от датата на сключване на договора. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

(2) Изпълнителят се задължава да поддържа актуална валидността на гаранцията за

³ *Посочва се в зависимост от формата на представяне на гаранция за изпълнение.*

изпълнение на договора при удължаване на срока за изпълнение на поръчката.

(3) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

(4) Възложителят може да се удовлетвори от гаранцията до размера на договорената между страните неустойка.

(5) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица/разходите по банковия превод на паричната сума за изпълнение за целия период на действие, са за сметка на Изпълнителя.

(6) Гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

IX. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 19. (1) При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения Изпълнителят дължи на Възложителя неустойки, както следва:

т.1. при системно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора, сума в размер на 20% от общата стойност на лошо изпълнените заявки / неизпълнените заявки. Системно лошо изпълнение или системно неизпълнение е налице при подписване на най - малко три приемно-предавателни протокола за лошо изпълнение или неизпълнение на задълженията по договора в рамките на три месеца.

(2) Задържането на гаранцията за изпълнение и изплащането на неустойка не лишава Възложителя от правото да търси обезщетение за вреди над уговорените размери неустойки.

(3) Възложителят има право да се удовлетвори до размера на неустойката от представената от Изпълнителя гаранция за изпълнение.

Чл. 20. При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,5% за всеки ден забава, но не повече от 2 % от общата стойност на договора.

X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. Настоящият договор се прекратява:

т.1. С изтичане на срока на договора;

т.2. При достигане на стойността на договора преди изтичането на срока му;

т.3. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

т.4. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, със 7-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

т.5. по реда на чл. 118, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

(2) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

т.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни. В този случай Възложителят не дължи заплащане на Изпълнителя за заявените, но недоставени в срок стоки, както и за извършени от него разходи, с цел изпълнение на писмената заявка по чл.6, ал.2 от настоящия договор.

т.2. не отстрани в срока, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

т.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

т.4. по време на изпълнение на договора Изпълнителят замени или включи подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 14 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП;

т.5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 22. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато

невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 23. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 24. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 25. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 26. Изпълнителят и Възложителят третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

Чл. 27. Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на договора.

Чл. 28. Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен в предвидените от закона случаи.

XIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ⁴

Чл. 29. (1) За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в заявлението за участие на Изпълнителя.

(3) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3

(4) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

(5) В случай че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от Изпълнителя последният незабавно сам да извърши тези работи.

(6) Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 14 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

Чл.30. (1) При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на

⁴ Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е предвидил използването на подизпълнители.

договора;

- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

XIV. ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Чл. 31. (1) Страните се задължават да обработват личните данни, посочени в договора или получени при и по повод изпълнението на договора, в съответствие с принципите на защита на личните данни, заложи в Общия Регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент на Съвета и Закона за защита на личните данни, в частност чрез:

(2) Ограничаване на обработването на личните данни само до необходимите за изпълнението на договора цели;

(3) Обработка на личните данни на компютрите и другите технически носители на информация, в съответствие с приетите вътрешни правила от Страните, в които се регламентират мерките за защита на личните данни при обработка.

Чл. 32. Страните се задължават:

(1) Да не съхраняват лични данни и да изтриват незабавно личните данни, които са ползвали за нуждите на договора, когато вече не са необходими;

(2) Да не обработват лични данни, събирани за едни цели, за други цели, без другата страна да е посочила основанието за този вид обработка;

(3) Да не ползват лични данни, когато естеството на лични данни не изисква това.

Чл. 33. Всяка страна има право да изисква от другата да администрира личните данни законосъобразно.

Чл. 34. Страните гарантират, че техните служители, които са оправомощени да обработват лични данни, са поели ангажимент за поверителност и конфиденциалност на получената информация, вследствие на изпълнението на задълженията си по този договор. Страните следва да ограничат достъпа до данните до служителите, имащи отношение към сключването и изпълнението на договора.

Чл. 35. Страните гарантират, че прилагат подходящи технически и организационни мерки за осигуряване на сигурност на личните данни, включително чрез:

- Псевдонимизация (заличаване на пряката връзка между личните данни и направените на тяхна база аналитични изводи);

- Гарантиране на постоянна поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване.

Чл. 36. Страните декларират, че субектите на данни, посочени в договора, като лица за контакт, респ. лица, които са упълномощени да предават/приемат изпълнението по договора, са дали своето изрично съгласие, свързаните с тях лични данни да бъдат обработвани за целите на изпълнение на договора, като субектите имат право на достъп до своите лични данни и коригиране на такива данни.

Чл. 37. Страните се задължават:

(1) Да възпрепятстват всяко неупълномощено лице да има достъп до компютърни системи, обработващи лични данни, и по-специално:

т.1. неразрешено четене, копиране, промяна или премахване на носители за съхранение;

т.2. неразрешено въвеждане на данни, както и всяко неразрешено разкриване, промяна или изтриване на съхраняваните лични данни;

т.3. неразрешено използване на системи за обработка на данни посредством средства за предаване на данни;

(2) Да гарантират, че оправомощените потребители на система за обработка на данни имат достъп само до личните данни, за които се отнася тяхното право на достъп;

(3) Да гарантират, че при предаване на лични данни и транспортиране на носители за съхранение данните не могат да се четат, копират или изтриват без разрешение.

Чл. 38. Изпълнителят се задължава да предотвратява всякакъв незаконен или случаен достъп до личните данни и всякакво друго незаконно обработване и злоупотреба с личните данни и да

уведоми незабавно Възложителя, в случай че установи случай на злоупотреба или достъп.

Чл. 39. Задълженията за опазване на личните данни по този Договор не се прилагат спрямо лични данни, които са поискани от компетентен държавен орган и за предоставянето на които е налице законово изискване.

XV. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 40. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 41. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 2 – Ценово предложение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Заличено на
основание чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

АЛБЕНА РЯДКОВА
РЪКОВОДИТЕЛ СЕКТОР
„ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ“ В АГП

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Заличено на основание
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ЖАНА БОЯНОВА
УПРАВИТЕЛ

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ НА АГП

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Приложение № 1.1. -
Образец**

До
Прокуратура на
Република България, гр.
София, бул. „Витоша” №
2

**Предложение за изпълнение на обществена поръчка
от**

Участник: РОНОС ООД;
Адрес: гр. София 1303, бул. „Ал. Стамболийски” №84, бизнес сграда Urban Model
ет.7, офис 38-39;
Тел.: 02/4893137, факс: 02/8221900;
ЕИК по БУЛСТАТ 831176328;
Представявано от Жана Кирилова Боянова

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Администрация на главния прокурор, Национална следствена служба, почивните и учебни бази на Прокуратура на Република България и Бюро по защита при главния прокурор“, открита с Решение № ОПИ-683 от 14.08.2019 г. на Албена Ангелова Рядкова (Ръководител сектор "Техническо обслужване" в Администрация на главния прокурор, определено длъжностно лице на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № РД-04-248/25.07.2019 г. на г-н Сотир Цацаров – главен прокурор на Република България) и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката по обособена позиция № 1 съгласно документацията за участие при следните условия:

1. Задължаваме се да доставяме стоки, които:
 - ще бъдат оригинални и нови отговарящи на изискванията, посочени в техническите спецификации;
 - ще бъдат доставени в оригинални опаковки на производителя, които позволяват безпроблемно транспортиране, товарене, разтоварване, съхранение при обичайни условия и лесно пренасяне;
 - ще са произведени от качествени материали, осигуряващи нормална, безопасна и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

2. Предлагаме срок на изпълнение на поръчката: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора.

3. Конкретните количества и видове стоки, които следва да се доставят от нас ще се определят от възложителя или от определено от него длъжностно лице. Заявките ще

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

5

съдържат наименованието на конкретните артикули, техните конкретни количества и местата, на които следва да бъдат доставени. Заявките, ще бъдат подавани и доставяни поотделно, за посочените по-долу структурни звена, както следва:

- За Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Администрация на главния прокурор, за учебна база „Боровец“ и за учебен център „Трендафила“ с място на доставка на адрес: гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Съдебна палата:

- За Национална следствена служба, с място на доставка на адрес: гр. София, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 42.

- За почивен дом „Изгрев“, с място на доставка на адрес: обл. Варна, гр. Бяла, 9001, ул. „Хан Крум“ № 43,

- Бюро по защита при главния прокурор, с място на доставка на адрес: гр. София, ул. „Майор Георги Векилски“ № 2.

4. Съгласни сме да се заплащат само заявените и доставени количества след получаването им по ред определен в договора.

5. Съгласни сме срокът за доставка на заявените количества да е до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на заявките.

6. Ще доставяме стоки, които отговарят на техническите спецификации на Възложителя.

7. Съгласни сме, че посочените в техническата спецификация количества, са прогнозни и могат да се коригират в хода на изпълнение на поръчката до размера на прогнозната стойност на поръчката по съответната позиция.

8. Съгласни сме, заявките да се подават в електронен вид по електронна поща или на хартиен носител по поща или факс.

9. Ще осигурим възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа.

10. Заявяваме, че доставката по конкретна заявка ще се извършва всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа и ще предава на определено от Възложителя материално-отговорно лице, след предварително уговорен за това час.

11. Заявяваме, че в 5 (пет) дневен срок от получаване на уведомление от Възложителя, за своя сметка ще подменяме некачествена стока.

12. Заявяваме, че сме съгласни за всяка доставка да се подписва двустранен протокол в три екземпляра - два за Изпълнителя и един за Възложителя.

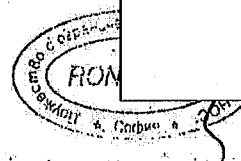
Предлагаме доставката на следните артикули, съгласно посочената от Вас спецификация:

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



№ по ред	Вид стоки – Описание Търговска номенклатура	Ед. Мярка	Количество	Предлагам марка/ модел на съответния артикул
1	2	3	4	5
1	Автоматичен молив - дебелина на писец 0,7 мм, ергономична грип зона, вградена гума, цвят черен	брой	144	Forpus/FO51531 - Автоматичен молив - дебелина на писец 0,7 мм, ергономична грип зона, вградена гума, цвят черен
2	Антителбод за телчета 24/6, ергономичен дизайн	брой	120	Deli/E0231 - Антителбод за телчета 24/6, ергономичен дизайн
3	Бадж с щипка - изработен от твърд цветен PVC материал. Клипс за прикрепване към дрехата., размери 60x90 мм	брой	120	Deli/Start.P - Бадж с щипка - изработен от твърд цветен PVC материал. Клипс за прикрепване към дрехата., размери 60x90 мм
4	Вертикална поставка за документи формат А4, изработена от пластмаса, с етикет, приемат се различни цветове	брой	60	Faibo/1060100010 - Вертикална поставка за документи формат А4, изработена от пластмаса, с етикет, различни цветове
5	Графити за автоматичен молив, дебелина на графита - 0,7 мм. Твърдост на графита - НВ, 12 бр. в кутия.	кутия	99	Forpus/FO51111 - Графити за автоматичен молив, дебелина на графита - 0,7 мм. Твърдост на графита - НВ, 12 бр. в кутия.
6	Графити за автоматичен молив, дебелина на графита - 0,5 мм. Твърдост на графита - НВ, 12 бр. в кутия.	кутия	60	Forpus/FO51101 - Графити за автоматичен молив, дебелина на графита - 0,5 мм. Твърдост на графита - НВ, 12 бр. в кутия.
7	Гума за молив, от естествен каучук, за чернографитни и цветни моливи. Размери 34x26x8 мм.	брой	257	Deli/Scribe plus - Гума за молив, от естествен каучук, за чернографитни и цветни моливи. Размери 34x26x8 мм.
8	Датник – с цифри и букви, черен, с правоъгълна форма	брой	23	Trodar /4850 - Датник – с цифри и букви, черен, с правоъгълна форма
9	Джоб за CD с перфорация, бял, с прозрачно лице	брой	50	Gera Folien/CD - Джоб за CD с перфорация, бял, с прозрачно лице

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



10.	Етикети за маркиращи клещи 26 мм x 12 мм/ 1000 бр. в ролка	ролка	20	Fleks-Ko/26-12 - Етикети за маркиращи клещи 26 мм x 12 мм/ 1000 бр. в ролка
11	Игла губерка голяма (9 см) за подшиване на дела + макара (плътен здрав конец) за подшиване на дела	брой	25	ВОМ/Н23 1320+У2 - Игла губерка голяма (9 см) за подшиване на дела + макара (плътен здрав конец) за подшиване на дела
12	Индекси-стрелки, прозирни, за многократна употреба, 4 цвята, с бяло поле, по 24 бр. от цвят в пакет	пакет	70	Post-it/684ARR4 - Индекси-стрелки, прозирни, за многократна употреба, 4 цвята, с бяло поле, по 24 бр. от цвят в пакет
13	Калкулатор - дисплей от 12 разряда, цвят черен/сив	брой	15	Deli/E837 - Калкулатор - дисплей от 12 разряда, цвят черен
14	Карфици, 28 мм, 20 гр., кутия	кутия	15	MAS/330 - Карфици, 28 мм, 20 гр., кутия
15	Коректор ацетонов - 20 мл с четка.	брой	23	Wizard/W-A20 - Коректор ацетонов - 20 мл с четка
16	Коректор лента - 5 мм x 8 м	брой	730	Deli/CoverUP - Коректор лента - 5 мм x 8 м
17	Коректор течен, на водна основа, бързосъхнещ, за всякакви мастила и хартии, 20 мл	брой	85	OfficeMarket/OM-W20 - Коректор течен, на водна основа, бързосъхнещ, за всякакви мастила и хартии, 20 мл
18	Корица за подвързване - прозрачна - кристал, формат А4, 200 микрона	брой	200	Deli/200/1 - Корица за подвързване - прозрачна - кристал, формат А4, 200 микрона
19	Корица за подвързване - черен релефен картон, имитация на кожа, 270 гр./м2, формат А4	брой	200	Deli/270/1 - Корица за подвързване - черен релефен картон, имитация на кожа, 270 гр./м2, формат А4
20	Коркова дъска - размер 60/90 см	брой	10	Vi-Office/MC070014010 - Коркова дъска - размер 60/90 см
21	Канап, трудно горимо влакно, устойчив на разтопен восък, дължина 120 м, с диспенсър с интегриран нож	брой	6	Herlitz/Pack-O-Mat - Канап, трудно горимо влакно, устойчив на разтопен восък, дължина 120 м, с диспенсър с интегриран нож

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



22	Кубче за бюро - бяло, офсетова хартия, 90 x 90 мм, 500 листа	брой	660	OfficeMarket/OM-WH500 - Кубче за бюро - бяло, офсетова хартия, 90 x 90 мм, 500 листа
23	Ламинатно фолио, формат А4, дебелина 80 микрона /100 бр. в опак.	опаковка	27	Deli/A4-80 - Ламинатно фолио, формат А4, дебелина 80 микрона /100 бр. в опак.
24	Ламинатно фолио, размери 65x95 мм, дебелина 80 микрона, антистатично, за двустранно ламиниране от всички видове ламинатори, 100 бр. в опаковка	опаковка	7	Deli/65-95-80 - Ламинатно фолио, размери 65x95 мм, дебелина 80 микрона, антистатично, за двустранно ламиниране от всички видове ламинатори, 100 бр. в опаковка
25	Ластиси, ф 80 мм, кутия от 100 гр.	кутия	100	OfficeMarket/Ф80/100 - Ластиси, ф 80 мм, кутия от 100 гр.
26	Ластиси, ф 100 мм, кутия от 100 гр.	кутия	100	OfficeMarket/Ф100/100 - Ластиси, ф 100 мм, кутия от 100 гр.
27	Лепило канцеларско, сухо - 20 гр.	брой	400	Deli/EA20210 - Лепило канцеларско, сухо - 20 гр.
28	Лепило канцеларско, течно, 50 мл.	брой	150	Forpus/FO60401 - Лепило канцеларско, течно, 50 мл.
29	Лепило с тампон - за хартия, картон, пликоче, течно, 30 мл.	брой	30	Forpus/FO60404 - Лепило с тампон - за хартия, картон, пликоче, течно, 30 мл.
30	Лепило универсално тип С200 - 220 гр.	брой	20	VEKTOR/C200M-022 - Лепило универсално тип С200 - 220 гр.
31	Лепило хелметекс - 40 мл.	брой	90	Хелми/ХТ-40 - Лепило хелметекс - 40 мл.
32	Линия - прозрачна, 30 см.	брой	100	Deli/E6230 - Линия - прозрачна, 30 см.
33	Макетен нож - острие 18 мм, застопоряващ механизъм	брой	75	Deli/E2001 - Макетен нож - острие 18 мм, застопоряващ механизъм
34	Маркер перманентен, объл връх, единични, цвeтова гама: син, червен, зелен, черен	брой	640	Deli/EU10020 - Маркер перманентен, объл връх, единични, цвeтова гама: син, червен, зелен, черен

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



35	Маркер текст - със скосен връх, високоустойчив на изсъхване връх, единични, цвятова гама: жълт, син, червен, зелен, оранжев	брой	1000	Deli/ES600 - Маркер текст - със скосен връх, високоустойчив на изсъхване връх, единични, цвятова гама: жълт, син, червен, зелен, оранжев
36	Масило тампонно - 30 мл.	брой	60	Forpus/FO60421 - Масило тампонно - 30 мл.
37	Машинка за папки - PVC, с перфорация за подреждане в класьор	брой	100	Inter-Folia/11 250 04 - Машинка за папки - PVC, с перфорация за подреждане в класьор
38	Мемориален ордер - формат 2/3 А4, вестник, 100 листа в кочан	кочан	2	Bega/1-1933 - Мемориален ордер - формат 2/3 А4, вестник, 100 листа в кочан
39	Молив обикновен, черен графит, твърдост - HB	брой	380	Deli/EU50000 - Молив обикновен, черен графит, твърдост - HB
40	Моливник - 6 отделения	брой	28	Deli/E9147 - Моливник - 6 отделения
41	Монетник	брой	3	И.А./BG-2 - Монетник
42	Ножица, 25 см, остриета от неръждаема стомана, ергономични дръжки	брой	100	Forpus/FO6003 - Ножица, 25 см, остриета от неръждаема стомана, ергономични дръжки
43	Органайзер за бюро - следва да съдържа следните артикули: автоматичен молив - 1 бр.; химикалка - 1 бр.; гума; линия; острилка; макетен нож; кламери - 30 бр.	брой	30	Forpus/E9147 - Органайзер за бюро, окомплектован с автоматичен молив - 1 бр.; химикалка - 1 бр.; гума; линия; острилка; макетен нож; кламери - 30 бр.
44	Острилка - метален корпус, единична, за стандартни моливи	брой	150	Deli/E39761 - Острилка - метален корпус, единична, за стандартни моливи
45	Перфоратор с рамо, 30 листа, метален корпус, с ограничител за листа, маркировка за център	брой	150	Deli/Start - Перфоратор с рамо, 30 листа, метален корпус, с ограничител за листа, маркировка за център
46	Перфоратор с рамо, над 50 листа, с ограничител за листа, ергономичен	брой	50	Economix/E40119 - Перфоратор с рамо, над 50 листа, с ограничител за листа, ергономичен
47	Пинчета за коркова дъска, микс от цвятове, кутия - 18 бр.	кутия	20	Deli/Essential - Пинчета за коркова дъска, микс от цвятове, кутия - 18 бр.

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



48	Плик, СЗЛ, С4, 229x324 мм, къса страна, цвят - бял	брой	5400	OfficeMarket/С4-1 - Плик, СЗЛ, С4, 229x324 мм, къса страна, цвят - бял
49	Плик, СЗЛ, С6, 114x162 мм, дълга страна, цвят - бял	брой	8400	OfficeMarket/С6-1 - Плик, СЗЛ, С6, 114x162 мм, дълга страна, цвят - бял
50	Плик светло кафяв СЗЛ, Е4, 300x400x40 мм, 100 бр./опаковка	опаковка	52	OfficeMarket/Е4-1 - Плик светло кафяв СЗЛ, Е4, 300x400x40 мм, 100 бр./опаковка
51	Плик ВП, 176 x 250 мм. Начин на затваряне: дълга страна. Цвят - бял.	брой	550	OfficeMarket/ВП - Плик ВП, 176 x 250 мм. Начин на затваряне: дълга страна. Цвят - бял.
52	Плик кафяв с дъно (възможност за разтягане), СЗЛ, Е4, 300x400x40x40 мм	брой	600	OfficeMarket/Е4-ЕХ - Плик кафяв с дъно (възможност за разтягане), СЗЛ, Е4, 300x400x40x40 мм
53	Плик, СЗЛ, С3, 330 x 450 мм. Начин на затваряне: къса страна. Цвят - бял.	брой	600	OfficeMarket/С3-W - Плик, СЗЛ, С3, 330 x 450 мм. Начин на затваряне: къса страна. Цвят - бял.
54	Плик, СЗЛ, С5, 162x229 мм, къса страна	брой	16000	OfficeMarket/С5-1 - Плик, СЗЛ, С5, 162x229 мм, къса страна
55	Плик с триъгълен капак, С5, 162x229 мм	брой	500	OfficeMarket/С5-103 - Плик с триъгълен капак, С5, 162x229 мм
56	Плик с триъгълен капак, С4, 224x229 мм	брой	500	OfficeMarket/С4-104 - Плик с триъгълен капак, С4, 224x229 мм
57	Плик с триъгълен капак, С3, 365x270 мм	брой	500	OfficeMarket/С3-W - Плик с триъгълен капак, С3, 365x270 мм
58	Плик - бял, хартиен с прозрачно лице, размер 12,5 x 12,5 см	брой	300	OfficeMarket/CD - Плик - бял, хартиен с прозрачно лице, размер 12,5 x 12,5 см
59	Плик с триъгълен капак, 400x229 мм, цвят бял, дълга страна	брой	1000	OfficeMarket/ВП-W - Плик с триъгълен капак, 400x229 мм, цвят бял, дълга страна
60	Пластилин, кутия – 6 бр. в кутия, различни цветове	кутия	7	Deli/Dough it! - Пластилин, кутия – 6 бр. в кутия, различни цветове

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

61	Пластмасови шини за подвързване, различни цветове - бял, черен, червен, син, зелен, прозрачна, до 25 листа, 4 мм, 50 бр. в опаковка	опаковка	7	Deli/4-50 - Пластмасови шини за подвързване, различни цветове - бял, черен, червен, син, зелен, прозрачна, до 25 листа, 4 мм, 50 бр. в опаковка
62	Пластмасови шини за подвързване, различни цветове - бял, черен, червен, син, зелен, прозрачна, до 30 листа, 6 мм, 100 бр. в опаковка	опаковка	7	Deli/6-100 - Пластмасови шини за подвързване, различни цветове - бял, черен, червен, син, зелен, прозрачна, до 30 листа, 6 мм, 100 бр. в опаковка
63	Пластмасови шини за подвързване, различни цветове - бял, черен, червен, син, зелен, прозрачна, до 45 листа, 8 мм, 100 бр. в опаковка	опаковка	7	Deli/8-100 - Пластмасови шини за подвързване, различни цветове - бял, черен, червен, син, зелен, прозрачна, до 45 листа, 8 мм, 100 бр. в опаковка
64	Пластмасова CD кутия, единична, с прозрачно лице	брой	200	OfficeMarket/CD-SL - Пластмасова CD кутия, единична, с прозрачно лице
65	Поставка за куб - прозрачна, от PVC, h=50 мм	брой	20	Deli/Daily - Поставка за куб - прозрачна, от PVC, h=50 мм
66	Протоколна тетрадка, твърди корици, формат А4, 200 листа	брой	90	MultiPrint/506 - Протоколна тетрадка, твърди корици, формат А4, 200 листа
67	Пътни книжки за автомобил, формат А5, 22 листа, хартия: вестник	брой	77	Вега/А-81 - Пътни книжки за автомобил, формат А5, 22 листа, хартия: вестник
68	Разделители, картон, 12 цвята, формат А4	брой	680	Esselte/100202-1 - Разделители, картон, 12 цвята, формат А4
69	Регистър за входяща кореспонденция, формат А3, твърди корици, 200 листа	брой	13	Вега/1-10* - Регистър за входяща кореспонденция, формат А3, твърди корици, 200 листа
70	Регистър за изходяща кореспонденция, формат А3, твърди корици, 200 листа	брой	14	Вега/1-10* - Регистър за изходяща кореспонденция, формат А3, твърди корици, 200 листа

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



71	Ролер-тънкописец - 0,4 мм, капачка с цвета на мастилото, подходящ за писане върху индигирани копия, цвeтова гама: син, черен, червен, зелен.	брой	780	FlexOffice/FO-FL01-04 - Ролер-тънкописец - 0,4 мм, капачка с цвета на мастилото, подходящ за писане върху индигирани копия, цвeтова гама: син, черен, червен, зелен.
72	Самозалепващи хартиени листчета, кубчета 75x75 или 76x76 мм, едноцветни - пастел, 100 листа, жълти	брой	1250	Deli/EA00353 - Самозалепващи хартиени листчета, кубчета 76x76 мм, едноцветни - пастел, 100 листа, жълти
73	Сезал - бял, ролка, 800 гр.	брой	32	EXTRAPACK/27-14 - Сезал - бял, ролка, 800 гр.
74	Секретна лепяща лента 35 мм x 33 м	брой	20	Scotch 820/820 - Секретна лепяща лента 35 мм x 33 м
75	Спирали за подвързване, диаметър ф 10 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	Deli/Ф10/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 10 - пластмасови, цвят черен - брой
76	Спирали за подвързване, диаметър ф 12 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	Deli/Ф12.5/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 12 - пластмасови, цвят черен - брой
77	Спирали за подвързване, диаметър ф 38 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	Deli/Ф38/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 38 - пластмасови, цвят черен - брой
78	Спирали за подвързване, диаметър ф 8 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	Deli/Ф8/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 8 - пластмасови, цвят черен - брой
79	Спирали за подвързване, диаметър ф 14 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	60	Deli/Ф14/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 14 - пластмасови, цвят черен - брой
80	Спирали за подвързване, диаметър ф 16 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	Deli/Ф16/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 16 - пластмасови, цвят черен - брой
81	Спирали за подвързване, диаметър ф 19 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	Deli/Ф18/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 19 - пластмасови, цвят черен - брой

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

82	Спирали за подвързване, диаметър ф 25 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	60	Deli/Ф25/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 25 - пластмасови, цвят черен - брой
83	Спирали за подвързване, диаметър ф 32 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	Deli/Ф32/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 32 - пластмасови, цвят черен - брой
84	Спирали за подвързване, диаметър ф 45 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	Deli/Ф45/1 - Спирали за подвързване, диаметър ф 45 - пластмасови, цвят черен - брой
85	Тампон за печат, 70 x 100 мм	брой	10	Deli/Quali - Тампон за печат, 70 x 100 мм
86	Телбод машинка - 20 листа, метален корпус	брой	260	Deli/Start - Телбод машинка - 20 листа, метален корпус
87	Телбод с дълго рамо, за над 50 листа, за телчета 23/13 мм, ергономичен	брой	15	Deli/Pro - Телбод с дълго рамо, за над 50 листа, за телчета 23/13 мм, ергономичен
88	Телчета 24/6 за телбод, стоманени, кутия, 1000 бр. в кутия	кутия	1300	Deli/E0012N - Телчета 24/6 за телбод, стоманени, кутия, 1000 бр. в кутия
89	Телчета за телбод, размери 24/8 мм, стоманени, 1000 бр. в кутия	кутия	90	Deli/Essential - Телчета за телбод, размери 24/8 мм, стоманени, 1000 бр. в кутия
90	Тетрадка А4 - 100 листа	брой	25	Optimum/64008 - Тетрадка А4 - 100 листа
91	Тетрадка А4 - 40 листа	брой	35	MultiPrint/460 - Тетрадка А4 - 40 листа
92	Тетрадка А4 - 60 листа	брой	30	Optimum/21518/119 - Тетрадка А4 - 60 листа
93	Тетрадка А4, твърди корици, 80 листа	брой	40	MultiPrint/502 - Тетрадка А4, твърди корици, 80 листа
94	Тетрадка А4, твърди корици 100 листа	брой	50	Optimum/106 - Тетрадка А4, твърди корици 100 листа
95	Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 25 мм x 66 м	брой	300	Miroll/25-66 - Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 25 мм x 66 м
96	Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 50 мм x 66 м	брой	460	Deli/Stick Up - Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 50 мм x 66 м

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

97	Тиксо хартиено, 18 мм x 20 м	брой	50	Muroll/18-20 - Тиксо хартиено, 18 мм x 20 м
98	Тиксо хартиено, 38 мм x 20 м	брой	70	Muroll/38-20 - Тиксо хартиено, 38 мм x 20 м
99	Трудова книжка	брой	10	Bera/7210186 - Трудова книжка
100	Удължител за папка - изработен от цветно полипропиленово фолио, с машинка и перфорация	брой	330	Inter-Folia/11 250 00 - Удължител за папка - изработен от цветно полипропиленово фолио, с машинка и перфорация
101	Флумастер едноцветен - черен	брой	160	HemusMark/ФСТ01800100 - Флумастер едноцветен - черен
102	Фотохартия, формат А4, 20 бр. в пакет, 280 гр./м2	пакет	70	HP/Professional Matt - Фотохартия, формат А4, 20 бр. в пакет, 280 гр./м2
103	Хартиени цветни индекси - самозалепващи, размер 20x50 мм, блок от 4 цвята неон, по 50 листа от цвят	блок	800	Forpus/FO42050 - Хартиени цветни индекси - самозалепващи, размер 20x50 мм; блок от 4 цвята неон, по 50 листа от цвят
104	Хартия амбалажна - размер 70/100 см, тегло на хартията - 85 гр./м2	брой	1400	MONDI/70-100-1 - Хартия амбалажна - размер 70/100 см, тегло на хартията - 85 гр./м2
105	Хартия белова, 60 гр./м2, формат А4, 100 листа в пакет	пакет	25	OfficeMarket/W-60-100 - Хартия белова, 60 гр./м2, формат А4, 100 листа в пакет
106	Хартия карирана, офсет, формат А4, 100 листа в пакет	пакет	40	Bera/WK-100 - Хартия карирана, офсет, формат А4, 100 листа в пакет
107	Хартия паус - формат А4, 92 гр./м2, 100 листа в пакет	пакет	16	Diamant/Extra SP - Хартия паус - формат А4, 92 гр./м2, 100 листа в пакет
108	Химикал обикновен - 0,7 мм, за еднократна употреба, цветове син, черен, червен, зелен	брой	4600	Deji/EQ01030 - Химикал обикновен - 0,7 мм, за еднократна употреба, цветове син, черен, червен, зелен

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

109	Хоризонтална поставка за документи - с възможност за надграждане, изработена от пластмаса, с етикет, приемат се различни цветове	брой	75	HAN/Klassik-Plus - Хоризонтална поставка за документи - с възможност за надграждане, изработена от пластмаса, с етикет, приемат се различни цветове
110	Хартия принтерна безконечна 11 инча, трипластова, ширина на листа 240 мм., 500 бр. в кашон	кашон	10	ARTIST/240/11/3 - Хартия принтерна безконечна 11 инча, трипластова, ширина на листа 240 мм., 500 бр. в кашон
111	Цветен копирен картон, листа в опаковка 250, грамаж 160 гр./м2	опаковка	20	REY/Adagio - Цветен копирен картон, листа в опаковка 250, грамаж 160 гр./м2
112	Ценови етикети 17мм x 30 мм/лист/	брой	20	HemusMark/17-30 - Ценови етикети 17мм x 30 мм/лист/
113	Ценови етикети 21мм x 51 мм/лист/	брой	70	HemusMark/21-51 - Ценови етикети 21мм x 51 мм/лист/

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Дата: 05.09.2019 г.

Подпис и печат:
Име и фамилия: Жана Боянова
(представяващ по регистрация)

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Приложение № 2.1.

До
Прокуратура на
Република България, гр.
София, бул. „Витоша” №
2.

Ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка

от

Участник: РОНОС ООД;
Адрес: гр. София 1303, бул. „Ал. Стамболийски” №84, бизнес сграда Urban Model
ет.7, офис 38-39;
Тел.: 02/4893137, факс: 02/8221900;
ЕИК по БУЛСТАТ 831176328;
Представявано от Жана Кирилова Боянова.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно публикувано в електронната страница на Агенция по обществени поръчки обявление на Прокуратура на Република България, за процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали, офис принадлежности и копирна хартия по спецификация за нуждите на Върховна касационна прокуратура, Върховна административна прокуратура, Администрация на главния прокурор, Национална следствена служба, почивните и учебни бази на Прокуратура на Република България и Бюро по защита при главния прокурор“, открита с Решение № ОПИ-683 от 14.08.2019 г. на Албена Ангелова Рядкова (Ръководител сектор "Техническо обслужване" в Администрация на главния прокурор, определено длъжностно лице на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № РД-04-248/25.07.2019 г. на г-н Сотир Цацаров – главен прокурор на Република България) и след като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлагаме да изпълним поръчката по обособена позиция № 1 съгласно документацията за участие при следното ценово предложение:

№ по ред	Вид стоки – Описание Търговска номенклатура	Ед. Мярка	Прогнозно количество	Ед. цена за брой в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Автоматичен молив - дебелина на писец 0,7 мм, ергономична грип зона, вградена гума, цвят черен	брой	144	0.18	25.92

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



2	Антителбод за телчета 24/6, ергономичен дизайн	брой	120	0.45	54.00
3	Бадж с щипка - изработен от твърд цветен PVC материал. Клипс за прикрепване към дрехата., размери 60x90 мм	брой	120	0.17	20.40
4	Вертикална поставка за документи формат А4, изработена от пластмаса, с етикет, приемат се различни цветове	брой	60	2.09	125.40
5	Графити за автоматичен молив, дебелина на графита - 0,7 мм. Твърдост на графита - НВ, 12 бр. в кутия.	кутия	99	0.08	7.92
6	Графити за автоматичен молив, дебелина на графита - 0,5 мм. Твърдост на графита - НВ, 12 бр. в кутия.	кутия	60	0.08	4.80
7	Гума за молив, от естествен каучук, за чернографитни и цветни моливи. Размери 34x26x8 мм.	брой	257	0.12	30.84
8	Датник – с цифри и букви, черен, с правоъгълна форма	брой	23	8.05	185.15
9	Джоб за CD с перфорация, бял, с прозрачно лице	брой	50	0.14	7.00
10	Етикети за маркиращи клеци 26 мм x 12 мм/ 1000 бр. в ролка	ролка	20	0.20	4.00
11	Игла губерка голяма (9 см) за подшиване на дела + макара (плътен здрав конец) за подшиване на дела	брой	25	1.50	37.50
12	Индекси-стрелки, прозирни, за многократна употреба, 4 цвята, с бяло поле, по 24 бр. от цвят в пакет	пакет	70	5.13	359.10
13	Калкулатор - дисплей от 12 разряда, цвят черен/сив	брой	15	3.70	55.50
14	Карфици, 28 мм, 20 гр., кутия	кутия	15	0.47	7.05
15	Коректор ацетонов - 20 мл с четка	брой	23	0.43	9.89
16	Коректор лента - 5 мм x 8 м	брой	730	0.70	511.00

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

17	Коректор течен, на водна основа, бързосъхнещ, за всякакви мастила и хартии, 20 мл	брой	85	0.44	37.40
18	Корица за подвързване - прозрачна - кристал, формат А4, 200 микрона	брой	200	0.10	20.00
19	Корица за подвързване - черен релефен картон, имитация на кожа, 270 гр./м2, формат А4	брой	200	0.11	22.00
20	Коркова дъска - размер 60/90 см	брой	10	6.20	62.00
21	Канап, трудно горимо влакно, устойчив на разтопен восък, дължина 120 м, с диспенсър с интегриран нож	брой	6	5.50	33.00
22	Кубче за бюро - бяло, офсетова хартия, 90 x 90 мм, 500 листа	брой	660	0.73	481.80
23	Ламинатно фолио, формат А4, дебелина 80 микрона /100 бр. в opak.	опакровка	27	7.59	204.93
24	Ламинатно фолио, размери 65x95 мм, дебелина 80 микрона, антистатично, за двустранно ламиниране от всички видове ламинатори, 100 бр. в opakовка	опакровка	7	0.99	6.93
25	Ластиси, ф 80 мм, кутия от 100 гр.	кутия	100	0.70	70.00
26	Ластиси, ф 100 мм, кутия от 100 гр.	кутия	100	0.70	70.00
27	Лепило канцеларско, сухо - 20 гр.	брой	400	0.47	188.00
28	Лепило канцеларско, течно, 50 мл.	брой	150	0.20	30.00
29	Лепило с тампон - за хартия, картон, пликове, течно, 30 мл.	брой	30	0.16	4.80
30	Лепило универсално тип С200 - 220 гр.	брой	20	0.95	19.00
31	Лепило хелметекс - 40 мл.	брой	90	0.88	79.20
32	Линия - прозрачна, 30 см.	брой	100	0.28	28.00
33	Макетен нож - острие 18 мм, застопоряващ механизъм	брой	75	0.39	29.25



Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

34	Маркер перманентен, объл връх, единични, цвятова гама: син, червен, зелен, черен	брой	640	0.23	147.20
35	Маркер текст - със скосен връх, високоустойчив на изсъхване връх, единични, цвятова гама: жълт, син, червен, зелен, оранжев	брой	1000	0.30	300.00
36	Мастило тампонно - 30 мл.	брой	60	0.36	21.60
37	Машинка за папки - PVC, с перфорация за подреждане в класбор	брой	100	0.05	5.00
38	Мемориален ордер - формат 2/3 А4, вестник, 100 листа в кочан	кочан	2	0.51	1.02
39	Молив обикновен, черен графит, твърдост - НВ	брой	380	0.07	26.60
40	Моливник - 6 отделения	брой	28	1.56	43.68
41	Монетник	брой	3	2.86	8.58
42	Ножица, 25 см, остриета от неръждаема стомана, ергономични дръжки	брой	100	0.99	99.00
43	Органайзер за бюро - следва да съдържа следните артикули: автоматичен молив - 1 бр.; химикалка - 1 бр.; гума; линия; острилка; макетен нож; кламери - 30 бр.	брой	30	2.82	84.60
44	Острилка - метален корпус, единична, за стандартни моливи	брой	150	0.12	18.00
45	Перфоратор с рамо, 30 листа, метален корпус, с ограничител за листа, маркировка за център	брой	150	4.27	640.50
46	Перфоратор с рамо, над 50 листа, с ограничител за листа, ергономичен	брой	50	8.90	445.00
47	Пинчета за коркова дъска, микс от цвятове, кутия - 18 бр.	кутия	20	0.41	8.20
48	Плик, СЗЛ, С4, 229x324 мм, къса страна, цвят - бял	брой	5400	0.06	324.00
49	Плик, СЗЛ, С6, 114x162 мм, дълга страна, цвят - бял	брой	8400	0.03	252.00

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



50	Плик светло кафяв СЗЛ, Е4, 300x400x40 мм, 100 бр./опакровка	опакровка	52	29.91	1555.32
51	Плик ВП, 176 x 250 мм. Начин на затваряне: дълга страна. Цвят - бял.	брой	550	0.05	27.50
52	Плик кафяв с дъно (възможност за разтягане), СЗЛ, Е4, 300x400x40x40 мм	брой	600	0.30	180.00
53	Плик, СЗЛ, С3, 330 x 450 мм. Начин на затваряне: къса страна. Цвят - бял.	брой	600	0,05	30.00
54	Плик, СЗЛ, С5, 162x229 мм, къса страна	брой	16000	0.03	480.00
55	Плик с триъгълен капак, С5, 162x229 мм	брой	500	0.03	15.00
56	Плик с триъгълен капак, С4, 224x229 мм	брой	500	0.09	45.00
57	Плик с триъгълен капак, С3, 365x270 мм	брой	500	0.09	45.00
58	Плик - бял, хартиен с прозрачно лице, размер 12,5 x 12,5 см	брой	300	0.02	6.00
59	Плик с триъгълен капак, 400x229 мм, цвят бял, дълга страна	брой	1000	0.04	40.00
60	Пластидин, кутия – 6 бр. в кутия, различни цветове	кутия	7	1.11	7.77
61	Пластмасови шини за подвързване, различни цветове - бял, черен, червен, син, зелен, прозрачна, до 25 листа, 4 мм, 50 бр. в опаковка	опакровка	7	3.25	22.75
62	Пластмасови шини за подвързване, различни цветове - бял, черен, червен, син, зелен, прозрачна, до 30 листа, 6 мм, 100 бр. в опаковка	опакровка	7	6.68	46.76
63	Пластмасови шини за подвързване, различни цветове - бял, черен, червен, син, зелен, прозрачна, до 45 листа, 8 мм, 100 бр. в опаковка	опакровка	7	9.68	67.76
64	Пластмасова CD кутия, единична, с прозрачно лице	брой	200	0.08	16.00

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

65	Поставка за куб - прозрачна, от PVC, h=50 мм	брой	20	0.82	16.40
66	Протоколна тетрадка, твърди корици, формат А4, 200 листа	брой	90	2.64	237.60
67	Пътни книжки за автомобил, формат А5, 22 листа, хартия: вестник	брой	77	0.40	30.80
68	Разделители, картон, 12 цвята, формат А4	брой	680	0.11	74.80
69	Регистър за входяща кореспонденция, формат А3, твърди корици, 200 листа	брой	13	1.98	25.74
70	Регистър за изходяща кореспонденция, формат А3, твърди корици, 200 листа	брой	14	1.98	27.72
71	Ролер-тънкописец - 0,4 мм, капачка с цвята на мастилото, подходящ за писане върху индигирани копия, цвятова гама: син, черен, червен, зелен.	брой	780	0.30	234.00
72	Самозалепващи хартиени листчета, кубчета 75x75 или 76x76 мм, едноцветни - пастел, 100 листа, жълти	брой	1250	0.30	375.00
73	Сезал - бял, ролка, 800 гр.	брой	32	4.87	155.84
74	Секретна лепяща лента 35 мм x 33 м	брой	20	25.00	500.00
75	Спирали за подвързване, диаметър ф 10 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	0.06	0.60
76	Спирали за подвързване, диаметър ф 12 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	0.08	0.80
77	Спирали за подвързване, диаметър ф 38 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	0.32	3.20
78	Спирали за подвързване, диаметър ф 8 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	0.06	0.60
79	Спирали за подвързване, диаметър ф 14 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	60	0.08	4.80
80	Спирали за подвързване, диаметър ф 16 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	0.12	1.20

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



81	Спирали за подвързване, диаметър ф 19 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	0.17	1.70
82	Спирали за подвързване, диаметър ф 25 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	60	0.21	12.60
83	Спирали за подвързване, диаметър ф 32 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	0.23	2.30
84	Спирали за подвързване, диаметър ф 45 - пластмасови, цвят черен - брой	брой	10	0.34	3.40
85	Тампон за печат, 70 x 100 мм	брой	10	1.27	12.70
86	Телбод машинка - 20 листа, метален корпус	брой	260	1.50	390.00
87	Телбод с дълго рамо, за над 50 листа, за телчета 23/13 мм, ергономичен	брой	15	2.93	43.95
88	Телчета 24/6 за телбод, стоманени, кутия, 1000 бр. в кутия	кутия	1300	0.25	325.00
89	Телчета за телбод, размери 24/8 мм, стоманени, 1000 бр. в кутия	кутия	90	0.18	16.20
90	Тетрадка А4 - 100 листа	брой	25	1.01	25.25
91	Тетрадка А4 - 40 листа	брой	35	0.58	20.30
92	Тетрадка А4 - 60 листа	брой	30	0.88	26.40
93	Тетрадка А4, твърди корици, 80 листа	брой	40	1.33	53.20
94	Тетрадка А4, твърди корици 100 листа	брой	50	1.79	89.50
95	Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 25 мм x 66 м	брой	300	0.61	183.00
96	Тиксо безцветно, устойчиво на стареене и температури, 50 мм x 66 м	брой	460	0.62	285.20
97	Тиксо хартиено, 18 мм x 20 м	брой	50	0.40	20.00
98	Тиксо хартиено, 38 мм x 20 м	брой	70	0.78	54.60
99	Трудова книжка	брой	10	1.82	18.20
100	Удължител за папка - изработен от цветно полипропиленово фолио, с машинка и перфорация	брой	330	0.05	16.50

Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП



4

101	Флумастер едноцветен - черен	брой	160	0.10	16.00
102	Фотохартия, формат А4, 20 бр. в пакет, 280 гр./м2	пакет	70	4.77	333.90
103	Хартиени цветни индекси - самозалепващи, размер 20x50 мм, блок от 4 цвята неон, по 50 листа от цвят	блок	800	0.30	240.00
104	Хартия амбалажна - размер 70/100 см, тегло на хартията - 85 гр./м2	брой	1400	0.09	126.00
105	Хартия белова, 60 гр./м2, формат А4, 100 листа в пакет	пакет	25	0.88	22.00
106	Хартия карирана, офсет, формат А4, 100 листа в пакет	пакет	40	1.64	65.60
107	Хартия паус - формат А4, 92 гр./м2, 100 листа в пакет	пакет	16	1.36	21.76
108	Химикал обикновен - 0,7 мм, за еднократна употреба, цветове син, черен, червен, зелен	брой	4600	0.16	736.00
109	Хоризонтална поставка за документи - с възможност за надграждане, изработена от пластмаса, с етикет, приемат се различни цветове	брой	75	1.87	140.25
110	Хартия принтерна безконечна 11 инча, трипластова, широчина на листа 240 мм., 500 бр. в кашон	кашон	10	11.30	113.00
111	Цветен копирен картон, листа в опаковка 250, грамаж 160 гр./м2.	опаковка	20	6.90	138.00
112	Ценови етикети 17мм x 30 мм/лист/	брой	20	0.09	1.80
113	Ценови етикети 21мм x 51 мм/лист/	брой	70	0.17	11.90
Общо:					13096.93

Общата цена за изпълнение на поръчката е: 13 096,93 лева (словом: *тринадесет хиляди деветдесет и шест лева и деветдесет и три ст.*) без включен ДДС.

Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС, да са различни нула и да са записани най-много до втория знак след



Заличено на
осн. чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

десетичната запетая. Неспазването на условието е основание за отстраняване от участие в процедурата.

Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

Приемаме начина за заплащане на цената, посочен от възложителя в документацията за участие.

Декларираме, че предлаганата цена на стоките е крайна и в нея сме включили всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящата обособена позиция.

Заличено на осн. чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

Дата: 05.09.2019 г.

Подпис и печат:
Име и фамилия: Жана Боянова
(представяващ по регистрация)

