

114
ДОГОВОР №

Днес, 30.09.....2020 г., в гр. София, между:

1. ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Витоша“ № 2, с ИН по ДДС № BG 121817309, ЕИК по БУЛСТАТ 121817309, представлявана от г-жа Мирослава Райковска – главен секретар на Администрацията на главния прокурор, определено длъжностно лице на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № РД-04-197/08.06.2020 г. на г-н Иван Гешев – главен прокурор на Република България, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „АРГУС БИЗНЕС КОРПОРЕЙШЪН“ ЕООД, ЕИК 201951892, със седалище и адрес на управление гр. София 1000, район Средец, ул. Христо Белчев № 3, представлявано от г-н Николай Шопов – в качеството му на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 183 в вр.с чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (**ЗОП**) и Решение № ОПИ-446 от 29.07.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Осигуряване на логистика за провеждане на регионална среща на главните прокурори от Балканския регион**“,

се сключи този договор (**Договора/Договорът**) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор услуги по „**Осигуряване на логистика за провеждане на регионална среща на главните прокурори от Балканския регион**“, наричани за краткост „**Услугите**“.

(2) В услугите, предмет на договора е включено осигуряването на логистика за провеждане на регионална среща на главните прокурори от Балканския регион.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в списък на персонала, които ще изпълняват поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. /неприложимо/ В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до 31.10.2020 г. При необходимост от промяна в дните за провеждане на регионалната среща, поради независещи от Възложителя обстоятелства, свързани с наложени в Република България мерки по общественото здраве, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ако е необходимо, Страните сключват допълнително споразумение за удължаване срока на договора на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено със заявка по факс/електронна поща за изпълнение на съответната дейност, в сроковете така както детайлно са посочени в Техническата спецификация – Приложение № 1, към този Договор.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както детайлно са посочени в Техническата спецификация – Приложение № 1, към този Договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща потвърждение до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за избраните от него предложения/варианти в сроковете посочени в Приложение 1.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е територията на град София.

ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално извършените услуги на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава **36 086,00 лв.** (*тридесет и шест хиляди и осемдесет и шест лева*) без ДДС и **43 303,20 лв.** (*четиридесет и три хиляди триста и три лева и двадесет стотинки*) с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, съгласно всички приложими технически изисквания, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени за изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани/крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

(4) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на Договора, както и дължимите данъци и такси, и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор след като е проведена регионалната среща. Заплащането се извършва след представена оригинална фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и документите по чл. 9, ал. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действително изпълнените и приети услуги по единични цени за реален брой участници, но не повече от предвидената максималната стойност на договора.

Чл. 9. (1) Плащането по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за извършените дейности за организираната и проведена среща, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на извършените дейности, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора и

3. фактура (хартиена или електронна, съгласно Закон за електронния документ и електронните удостоверителни услуги) - оригинал за дължимата част от Цената за изпълнените услуги, издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя.

(2) Плащането се извършват в срок до 20 (*двадесет*) календарни дни от подписване на приемо-предавателен протокол по ал. 1. т. 2 от договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в български лева, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание.

(4) Заплащането ще се извършва след приемане и одобрение на необходимите документи от оторизираното от Възложителя лице за контакт по договора.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Заличено на осн. чл. 72 от ДОПК

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. /неприложимо/ (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (*тридесет*) дни от подписването на приемо-предавателен протокол и срещу представена фактура, оформена съгласно чл. 9, ал. 4 от Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 1 804,30 лв. (*хиляда осемстотин и четири лева и тридесет стотинки*) („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 10 (*десет*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Прокуратура на Република България:

Заличено на осн. чл. 72 от ДОПК

Банкова сметка IBAN: BG 57 1510 3300 1591 01.

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция,

издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция [във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след изтичане срока на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след изтичане срока на Договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

2. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 20. В случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (*десет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по

сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 9 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички необходими за извършване на плащане документи и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

6. */неприложимо/* да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изиска участието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9. */неприложимо/* Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

10. да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури спазването на тази клауза от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите си, в т.ч. и след прекратяването на този Договор.

11. да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като частни и поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ръководителя на проекта. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е окончателно;

12. да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

13. да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в български лева, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание и към тях да прилага и документ, удостоверяващ начина на образуване на общата стойност на фактурирания разход;

14. да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация относно извършването на възложената работа, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

15. да не създава съмнения за наличие на ситуация при която е възможно да настъпи конфликт на интереси. Той уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяко обстоятелство, създаващо съмнение за наличие на ситуация за конфликт на интереси;

16. да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора;

17. да осигури персонал в съответствие с техническата спецификация за качествено и срочно изпълнение на поръчката;

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчетни документи или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на отчетни документи, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да не приеме някои от отчетните документи в съответствие с уговореното в Договора.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите предмет на договора и отчетните документи, когато отговарят на уговореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на Договора

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. (1) Предаването на изпълнението на Услугите по договора се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

(2) Приемо-предаването се извършва при спазване на следния ред:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчет за извършените услуги, в срок до 5 (пет) работни дни след провеждането на срещата. Отчетът се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на хартиен носител и в електронен формат. Отчетът следва да съдържа информация за дата и мястото на провеждане на срещата, информация за броя, имената на участниците в съответното събитие, брой и имена на участници, които са нощували в хотел и брой нощувки (ако е приложимо), брой на обедите, вечерите, закуските и кафе паузите (ако е приложимо) и съответния брой на лицата, които са ги ползвали.

Използваните от участниците нощувки се удостоверява с:

- документ за хотелско настаняване;

Присъствието на участниците в срещата се удостоверява с:

- подписан от участниците присъствен лист/регистрационен формуляр за всеки ден;

Към отчета следва да бъдат приложени и снимки от срещата на хартиен носител и в електронен формат.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право в срок от 5 (пет) работни дни от датата на предаване на съответния документ по горната точка да го прегледа и да даде своите забележки и/или възражения на Изпълнителя в писмен вид.

3. В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приеме без възражения отчета, страните подписват двустранен приемо-предавателен протокол за приемане - в срок до 2 (два) работни дни от изтичане на срока по т. 2.

4. В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има забележки или възражения във връзка с изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет, той уведомява за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмен вид и връща отчета с писмени указания за отстраняване на допуснатите в него несъответствия и/или непълноти и/или недостатъци. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани допуснатите несъответствия и/или непълноти и/или недостатъци в срок до 2 (два) работни дни от получаване на уведомлението по предходното изречение.

5. В случай че констатираните несъответствия и/или непълноти и/или недостатъци от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на срока по т.4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приеме извършеното и да не заплати възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната дейност. Освен правата по предходното изречение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи неустойка съгласно посоченото в договора за възлагане на обществена поръчка.

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на отчетните документи в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, или ако резултатът от изпълнението стане безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. При цялостно неизпълнение на задълженията по Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на Договора.

Чл. 30. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да

изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това и да иска неустойка в размер на 20% от стойността на неизпълнената дейност.

Чл. 31. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 32. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 33. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
8. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с едноседмично писмено предизвестие, без да се сочи причина за това и без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да дължи обезщетение.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма, с което се уреждат и финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 2 дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
3. използва подизпълнител, без да е декларираше това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

Чл. 34. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 36. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчетни документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 37. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 38. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 39. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 40. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща

наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него дружества и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 42. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 10 (*десет*) дни от узнаването им. В случай че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 43. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залогани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 44. Този Договор може да бъде изменен само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 45. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 46. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 47. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, пл. „Света Неделя“ № 1

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София ул. „Христо Белчев” № 3

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език¹

Чл. 48. (1) Този Договор се сключва на български език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 49. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 50. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се

¹ Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице.

уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Лични данни

Чл. 51. Страните се задължават да обработват личните данни, посочени в договора или получени при и по повод изпълнението на договора, в съответствие с принципите на защита на личните данни, заложиени в Общия Регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. и Закона за защита на личните данни.

Екземпляри

Чл. 52. Този Договор се състои от 13 (тринадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

МИРОСЛАВА РАЙКОВСКА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА АГП

НИКОЛАЙ ШОПОВ
УПРАВИТЕЛ

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ НА АГП

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

Техническа спецификация

Конференцията ще бъде общо за до 70 /седемдесет/ участници:

✓ участници от Република Гърция; Република Турция; Република Северна Македония; Република Черна гора; Република Сърбия; Република Хърватска; Република Словения; Република Румъния; Република Албания; Република Босна и Херцеговина; Република Косово; Република България;

✓ представители на Евроджъст;

✓ участници от Прокуратура на Република България, Висш съдебен съвет, Комисия за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество, Министерство на вътрешните работи, Държавна агенция национална сигурност, Министерство на правосъдието;

В изпълнение на настоящата обществена поръчка се предвижда да бъде организирана и проведена в периода 26.10.2020г. - 28.10.2020г. в гр. София двудневна регионална среща на главните прокурори от Балканския регион, на тема „Ролята на прокуратурата за утвърждаване на върховенството на закона“.

Дейностите, които следва да бъдат изпълнени са както следва:

1. Осигуряване на конферентна зала за минимум 100 участници за провеждане на двудневната регионална среща

С цел по-добро организационно провеждане на срещата е необходимо залата, в която ще се проведе срещата да бъде в хотела, в който са настанени участниците. Хотелът и залата следва да бъдат достъпни за хора с увреждания. За качествено провеждане на срещата, изпълнителят следва да осигури оборудване на залата, което да отговаря на следните минимални изисквания:

1.1.Необходимият брой места в залата да бъде за минимум 100 участници, като за всеки участник да има подходящи условия, с достатъчно пространство за работа;

1.2.Да има осигурен лаптоп, с връзка към мултимедийната уредба и към интернет;

1.3.Да има осигурен мултимедиен проектор;

1.4.Да има осигурен екран за проектиране на презентации, с подходящ размер и видимост, според големината на залата;

1.5.Да има осигурена озвучителна система - поне един микрофон на президиума и три броя подвижен безжичен (радио) микрофон;

1.6.В залата да има кабинки и система за извършване на симултанен превод като за участниците да бъдат осигурени технически средства (слушалки);

1.7.Изпълнителят предоставя на участниците програма /на бълг. и англ. език/ за срещата, предварително съгласувана с Възложителя;

1.8.Залата да се зарежда с минерална вода (минимум 500 ml) два пъти дневно през първия ден на провеждане на срещата и веднъж през втория ден.

1.9.Изпълнителят следва да изготви снимков материал от събитието, представящ ясно, качествено и добре отразено изображение на заснетия материал. Снимковият материал се представя на Възложителя на електронен носител в срок до 5 работни дни след края на събитието;

1.10. Изпълнителят следва да предостави баджове/табелки, предварително съгласувани с Възложителя. Изпълнителят следва да постави указателни табели за улесняване достъпа на участниците до залата за провеждане на събитието и информационно табло с името на събитието пред залата.

1.11. В дните на провеждане на срещата да има осигурено присъствие на представител/и на Изпълнителя, който/които да съдейства/т на участниците при регистрацията им, по време на провеждане на срещата при възникнали въпроси и необходимост от съдействие.

1.12. В дните на провеждане на срещата да има осигурено присъствие на техническо лице, което да отговаря за озвучаването, превода и всички технически въпроси свързани с експлоатацията на залата и техниката.

1.13. Да бъдат осигурени 3 кафе-паузи (2 кафе-паузи за първия ден на провеждане на срещата и 1 кафе-пауза за втория ден на провеждане на срещата) включващи кафе, чай, минерална вода и безалкохолни напитки (минимум 500 ml), дребни сладки и соленки за минимум 70 участници.

1.14. Осигуряване на преводач за извършване на симултанен превод от и на английски на и от български език за периода на провеждане на регионалната среща (1 ден по 8 часа и 1 ден до 4 часа).

Забележка: Заплащането на кафе-паузите ще се извършва на реално ползвана услуга.

2. Осигуряване на хотелско настаняване

2.1. Настаняването на до 43-ма участници в регионалната среща следва да е в един хотел, пет звезди на територията на град София, като за всеки участник е осигурена самостоятелна стая.

2.2. Броят на нощувките с вкл. закуска за всеки един от 43-мата участници, за които следва да се извърши хотелско настаняване, е до 2 броя на участник.

2.3. Заявката за осигуряване на хотелско настаняване ще бъде подадена най-късно 10 дни преди провеждането на конференцията, като конкретния брой участници ще бъде посочен от Възложителя най-късно 5 дни преди събитието.

2.4. Изпълнителят трябва да извършва промяна или анулиране на извършените хотелски резервации по искане на възложителя, като предварително писмено е информирал възложителя за всички обстоятелства около промените или анулирането – в това число пределни срокове за корекция без настъпване или с минимални неблагоприятни последици за възложителя.

2.5. Изпълнителят следва да предостави писмен отговор в рамките на деня следващ деня на получаване на заявката с посочени 3 предложения за хотелско настаняване, като всяко предложение следва да включва информация за категория на предложения хотел, адрес, услуги, включени в цената, големина и техническа обезпеченост на залата, в която ще се проведе събитието. В 3-дневен срок от получаване на предложението Възложителят одобрява/неодобрява предложените хотели/зали. В случай, че Възложителят не одобри нито едно от посочените предложения Изпълнителят предлага нови варианти.

2.6. При пристигането на участниците в хотела, Изпълнителя следва да осигури свой представител, който да им съдейства.

Забележка: Заплащането на нощувките ще се извършва на реално ползвана услуга и след представяне на доказателства за извършеното настаняване.

3. Изхранване на участниците:

3.1. Следва да бъдат осигурени в хотела, в който са настанени участниците и в който се провежда срещата:

✓ 2 вечери (вкл. една официална вечеря) и 2 обяда на блок-маса с тристепенно меню и осигурена напитка (вода и безалкохолна напитка, вино за вечерите – бяло и червено) и 2 закуски на блок-маса за до 43 лица;

✓ 2 вечери (вкл. една официална вечеря) и 2 обяда на блок-маса с тристепенно меню и осигурена напитка (вода и безалкохолна напитка, вино за вечерите – бяло и червено) за общо 27 лица;

Официалната вечеря следва да се проведе на база „сет-меню“ с петстепенно традиционно българско меню (салата, предястие, основно ястие, след-ястие, десерт, хляб) и да включват 0,5 л. бутилка вода, безалкохолни напитки, натурален сок, традиционна българска алкохолна напитка и/или вино (бяло и червено), като изпълнителят задължително предлага избор и на вегетарианско/постно меню. Изпълнителят следва да предвиди и осигури допълнително количество вода от 0,5 л. бутилка за всеки участник.

По време на официалната вечеря изпълнителят следва да осигури кратка фолклорна музикална програма /в рамките на 30-40 мин./ . Програмата се съгласува предварително с възложителя преди събитието.

3.2. Заявка за осигуряване на изхранване ще бъде подадена до 10 дни преди срещата, като ще бъде посочен конкретния брой на заявените от участниците обяди, вечери и закуски. Допустимо е да бъде извършена промяна в броя на заявените за изхранване лица до 5 дни преди провеждане на срещата.

3.3. Изпълнителят следва да представи за одобрение на Възложителя най-късно 3 дни преди събитието три варианта за всяка една от вечерите, обядите и закуските, като във всеки вариант следва да има и предложение за вегетарианско/постно меню. В случай, че Възложителят не одобри нито едно от посочените предложения Изпълнителят предлага нови варианти. Избраното меню и часовете на обядите, вечерите и закуските следва да бъдат уточнени с Възложителя най-късно до 2 (два) работни дни преди провеждане на събитието.

Забележка: Заплащането на изхранването ще се извършва на брой участници ползвали изхранване.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ: „ОСИГУРЯВАНЕ НА ЛОГИСТИКА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА
РЕГИОНАЛНА СРЕЩА НА ГЛАВНИТЕ ПРОКУРОРИ ОТ БАЛКАНСКИЯ РЕГИОН“**

ОТ

Участник: “АРГУС БИЗНЕС КОРПОРЕЙШЪН” ЕООД
(пълно наименование на участници и правно-организационната му форма);
Адрес: гр. София 1000, ул. „Христо Белчев” №3;
Тел.: 02 980 22 21, факс: 02 988 54 96;
ИН по ДДС: BG201951892, ЕИК по БУЛСТАТ 201951892;
Представявано от Николай Владимиров Шопов
(собствено, бащино, фамилно име)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че:

1. Желая да участваме в обществена поръчка с горепосочения предмет.
2. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.
3. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с техническите спецификации, изискванията на възложителя, нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното от нас предложение за изпълнение на поръчката.

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

Дата: 03.07.2020 г

Предст

(Николай Владимиров Шопов)



Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ: „ОСИГУРЯВАНЕ НА ЛОГИСТИКА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА
РЕГИОНАЛНА СРЕЩА НА ГЛАВНИТЕ ПРОКУРОРИ ОТ БАЛКАНСКИЯ РЕГИОН“**

ОТ

Участник: „АРГУС БИЗНЕС КОРПОРЕЙШЪН“ ЕООД
(пълно наименование на участници и правно-организационната му форма);
Адрес: гр. София 1000, ул. „Христо Белчев“ №3;
Тел.: 02 980 22 21, факс: 02 988 54 96;
ИН по ДДС: BG201951892, ЕИК по БУЛСТАТ 201951892;
Представявано от Николай Владимиров Шопов
(собствено, бащино, фамилно име)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с изискванията и условията сме съгласни да изпълним услугата, предмет на обществената поръчка, като предлагаме на вниманието Ви ценово предложение, ведно с приложение № 2.1 от документацията.

Общата предлагана от нас цена за изпълнение на поръчката е в размер на **36 086.00** лева без ДДС.

Декларирам, че предлаганите в Приложение № 2.1 цени са крайни и в тях са включени всички разходи, свързани с предоставената услуга.

Всички посочени цени са в лева (BGN) без данък върху добавената стойност.

Декларирам, че всички единични цени ще са валидни за срока на действие на договора.

Забележка:

Оферти на участници, които надхвърлят допустимата обща цена без ДДС ще бъдат отстранени от участие в процедурата, като неотговарящи на предварително обявените условия на Възложителя.

Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания.

Предлаганата цена следва да се посочва в лева, закръглена до втори знак след десетична запетая.

Приложение към Ценово предложение:
Приложение 2.1. – таблица XLS – на хартиен носител.

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
(отм.)

Дата: 03.07.2020 г

Представяващ:
(Николай Владимиров Шопов)

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

Ценово предложение за изпълнение на поръчка с предмет: „Осигуряване на логистика за провеждане на регионална среща на главните прокурори от Балканския регион“		
Приложение № 2.1.		
	Предложена <u>единична</u> <u>цена</u> без ДДС в лв.	Предложена <u>обща</u> <u>цена</u> без ДДС в лв.
Осигуряване на конферетна зала с включено оборудване съгласно техническата спецификация, в т.ч. и преводачески услуги	1900.00	3800.00
Осигуряване на 3 кафе паузи за до 70 участници	7.60	1596.00
Осигуряване на хотелско настаняване за до 43 лица с включена закуска	190.00	16340.00
Осигуряване на две вечери в т. ч. една официална вечеря с включена фолклорно музикална програма за до 70 лица	130.00	9100.00
Осигуряване на 2 обяда на блок-маса с тристепенно меню и осигурена напитка (вода и безалкохолна напитка) за до 70 лица	75.00	5250.00
Обща цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС:		36 086.00 лв.

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

СПИСЪК НА ПЕРСОНАЛА, КОЙТО НЕ БЪДЕ АНГ АЖИРАН ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

№	Лица от мениджърски състав, които ще отговарят за цялостна поръчка	Професионална компетентност
1.	<p>Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)</p> <p>Ивета Албелогис</p>	<p>Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)</p> <p>Висшето образование е специализирано в туризма – логистика в организационето и провеждането на мероприятия от 20 броя събития за минимум до 50 участника всяко.</p> <p>Специфичен опит като организатор – логистика в организационето и провеждането на мероприятия от 20 броя събития за минимум до 50 участника всяко.</p> <p>Висшето образование е специализирано в туризма – логистика в организационето и провеждането на мероприятия от 20 броя събития за минимум до 50 участника всяко.</p>
2.	<p>Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)</p> <p>Ивета Албелогис</p>	<p>Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)</p> <p>Специфичен опит – Притежава специфичен опит като организатор на събития в организационето и провеждането на повече от 15 броя събития за минимум до 50 участника всяко.</p>

Заличено на осн. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП (отм.)

Подпис
Ивета Албелогис
Управител
"Борейшина" ЕООД

Дата: 25.08.2020г.



Код: _____

Адрес: _____

Универсален регистрационен номер: _____

Платете на - име на получателя: _____

Заличено на осн. чл. 72 от ДОПК

ВПС на банката на получателя

RZBVBGSF

Вид плащане***

ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА

за плащане откъм бюджета

Вид валута

BIG N

Сума

1801.00

Сума суми: _____

Основание за плащане

Още пояснения

Вид и номер на документа, по който се плаща

Дата (ддммгг) на документа

Период, за който се плаща

От дата (ддммгг)

До дата (ддммгг)

Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице

БУЛСТАТ на задълженото лице

ЕГН на задълженото лице

АНЧ на задълженото лице

Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице

Заличено на осн. чл. 72 от ДОПК

ВПС на банката на наредителя

RZBVBGSF

Валутен курс

Вид плащане***

Печат на банката

Подпис на наредителя

Дата:

За суми над 100 000 лв. ако ползвате платежна система, не е сполучено, банката извършва нареждането чрез ВПСРР.

ПР 09.01.21 при з. р. в. н. (инф. се ползва от служебна на РЗБ)

