

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ЧАСТ ОТ НЕДВИЖИМ ИМОТ – ЧАСТНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ, С ОБЕКТ:

„Площ от 1 кв.м. за поставяне на вендинг автомат за кафе и топли напитки на открита тераса към вход и столова на Почивен дом „Изгрев“, гр. Бяла, ул. „Хан Крум“ № 43“.

РАЗДЕЛ I ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА:

Отдаваната под наем част от гореописания имот е с обща полезна площ 1 кв.м. за поставяне на вендинг автомат за кафе и топли напитки на открита терасата, срещу входа на столовата, пред заседателната зала на базата.

РАЗДЕЛ II ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ОБЕКТА, КОЙТО СЕ ОТДАВА ПОД НАЕМ:

Предназначението на обекта е за обслужване на посетителите и служителите на базата чрез осигуряване на ежедневна продажба на кафе и топли напитки, в рамките на работното и извънработното време на бара и ресторанта на базата.

Използването на обекта е съобразно неговото предназначение и това няма да пречат осъществяването на дейността на служителите на базата и нарушава спокойствието на гостите.

РАЗДЕЛ III УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕТО И ПРЕДСТАВЯНЕТО НА ЗАЯВЛЕНИЯТА:

Право на участие в търга имат всички физически и юридически лица, регистрирани по Търговския закон с предмет на дейност в съответствие с предназначението на обекта.

1. Всеки участник може да представи едно заявление за участие в търга, изготвено в съответствие с условията на тръжната документацията. Всички разходи за подготовка и участие в търга са за сметка на участниците. Представените заявления за участие в търга не се връщат.

2. Представянето на заявления за участие в търга задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажират по никакъв начин организацията на настоящата тръжна процедура.

3. За разглеждане и класиране ще бъдат приети само заявления, които отговарят на нормативните изисквания, както и условията и изискванията, предвидени в настоящата документация:

3.1. Заявленията трябва да бъдат представени в деловодството на Прокуратура на Република България в Съдебната палата, гр. София, бул. „Витоша“ № 2, Информационен център - стая 79, партер, от кандидата лично или от упълномощен от него представител в запечатан непрозрачен плик или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика се посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. Организиращият настоящата тръжна процедура не носи отговорност за получаване на заявления в случай, че се използва друг начин за представяне.

3.2. Заявлението и всички останали документи към него трябва да бъдат представени в запечатан, непрозрачен плик. Ценовото предложение се поставя в отделен, по-малък непрозрачен, запечатан плик, с ненарушена цялост, поставен в плика със заявлението за участие.

3.3. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

4. Всички заявления се представят на български език, без зачерквания и поправки, както следва:

4.1. Върху големия плик трябва да бъде отбелязана следната информация:

- Адрес на организиращия процедура;

- Име, адрес, телефон и факс на участника;

- Следното означение: „Площ от 1 кв.м. за поставяне на вендинг автомат за кафе и топли напитки на открита тераса към вход и столова на Почивен дом „Изгрев“, гр. Бяла, ул. „Хан Крум“ № 43“

4.2. Ценовото предложение се поставя в големия плик и се надписва както следва:

- Име на участника;

- Надпис: „Предлагана цена“

Предложената наемна цена следва да бъде посочена с включен ДДС. Ако цената е изписана цифром и словом и е налице различие между сумите, ще се вземе предвид изписаната с думи стойност.

5. При приемане на заявлението за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

6. Организиращият настоящата тръжна процедура не се счита отговорен за каквато и да е компенсация по отношение на участниците, чиито заявления не са приети, нито в случаите, при които взема решение да не сключва договор за наем.

РАЗДЕЛ IV ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА:

1. Депозитът за участие в търга е парична сума в размер на 15 лева, която се внася по сметка на Прокуратура на Република България IBAN: BG37BNBG96613300139101, BIC: BNBGBGSF при БНБ, най-късно до изтичане на срока за подаване на заявленията.

Постъпването на сумата се удостоверява чрез потвърждение от страна на дирекция "Бюджет, счетоводни дейности и управление на почивни бази" при Администрацията на главен прокурор за извършения банков превод.

В плика със заявлението се прилага оригинален платежен документ за внесен депозит, издаден от банката, чрез която е извършен превода.

Внесенят депозит не се олихвява. Всички разноси по депозита са за сметка на участника в търга.

Заявления от участници, които не са внесли депозит за участие в търга няма да бъдат разглеждани.

2. Депозитът за участие в търга се задържа, когато:

2.1. Участник оттегли заявлението си след изтичане на срока за подаването му;

2.2. По вина на участника, определен за спечелил търга, не се сключи договор за наем.

3. Депозитът се освобождава както следва:

3.1. Депозитът на участника, определен за спечелил търга, се освобождава в срок до 5 работни дни от датата на сключване на договора за наем;

3.2. Депозитите на останалите участници се освобождават в срок до 7 работни дни от датата на сключване на договора за наем с участника спечелил търга.

3.3. При прекратяване на процедурата за провеждане на търга с тайно наддаване, депозитите на всички участници се освобождават в срок от 10 работни дни от прекратяване на процедурата.

Депозитите се освобождават без да се дължат лихви за периода, през който средствата законно са престояли в банката, посочена по т. 1 от настоящия раздел.

Депозитите се превеждат по банковите сметки, посочени от участниците в Приложение „Информация за кандидата”.

РАЗДЕЛ V НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

В големия плик се поставят следните документи:

1. Заявление за участие в търга (по образец);
2. Ценово предложение, поставено в запечатан плик;
3. Удостоверение за обстоятелства, подлежащи на вписвания, заличавания и обявявания, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие);
4. Удостоверение, че кандидатът не е обявен и не се намира в открито производство по несъстоятелност, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие);
5. Удостоверение, че кандидатът не е обявен в ликвидация, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие);
6. Удостоверение за наличие или липса на задължения на кандидата към държавата по чл. 87, ал. 6, във връзка с чл. 162, ал. 2 от ДОПК (оригинал или заверено копие);
7. Удостоверение за наличие или липса на задължения на кандидата към общината по чл. 87, ал. 6, във връзка с чл. 162, ал. 2 от ДОПК (оригинал или заверено копие)
8. Свидетелство за съдимост от членовете на органа на управление на кандидата, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително и на упълномощения представител (прокурис, търговски пълномощник) – (оригинал или нотариално заверено пълномощно).
9. Документ за внесен депозит за участие в търга (оригинал);
10. Копие от документ за получени тръжни книжа
11. Декларация за свързани лица по смисъла на § 1, т. 15 от ДР на ЗПКОНПИ от членовете на органа на управление на кандидата, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително и на упълномощения представител (прокурис, търговски пълномощник) (по образец);
12. Декларация за приемане на клаузите на договора (по образец);
13. Декларация за оглед (по образец);
14. Информация за кандидата (по образец);
15. Декларация за липса на свързаност, съгласно чл. 19а от ЗДС.
16. Списък на всички приложени документи, подписан от участника;
17. Доказателства за професионален опит и квалификация (референции, препоръки и др.)
18. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в търга (заверено копие), в случай, че документите, подадени със заявлението не са подписани от управителя (управителния орган) лично.

Забележка: Лицата, които са упълномощени от кандидатите, подали заявление за участие, да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията, се легитимират пред тръжната комисия с представяне на документ за самоличност и оригинален документ, удостоверяващ представителната власт.

Когато участник в търга представя заверено от него копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях и при поискване е длъжен да представи оригиналите на комисията за сравнение.

Документите трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им със заявлението за участие не повече от три месеца или да са в срока на тяхната валидност, когато такава изрично е записана в тях.

РАЗДЕЛ VI ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

1. Всеки участник в търга има право да представи едно ценово предложение.
2. В ценовото си предложение участникът трябва да посочи месечна наемна цена, не по-ниска от обявената първоначална месечна наемна цена.
3. Ценовото предложение следва да бъде подписано и подпечатано от законния или упълномощен представител на участника.

РАЗДЕЛ VII НАЕМНА ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

1. Участникът е единствено отговорен за евентуални допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложеното от него ценово предложение.
2. Плащанията на наемната цена се извършват в български лева в сроковете и условията, посочени в договора за наем.

РАЗДЕЛ VIII КЛАСИРАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯТА:

1. Разглеждането и класирането на заявленията се извършва от комисия, назначена със заповед № РД-04-104/02.04.2021 г.
2. Заявленията за участие в търга се отварят в 14:00 часа на 5-мия ден след изтичането на срока, посочен в т. 9 от заповед № . РД-04-104/02.04.2021 г. в заседателната зала на Почивен дом „Изгрев“, гр. Бяла.
3. Търгът се провежда само в случай, че присъстват най-малко трима от членовете на комисията, като при отсъствие на председателя ѝ, същият се замества с един от членовете.
4. Търгът с тайно наддаване може да се проведе, в случай че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.
5. В деня на провеждането на търга комисията разпечатва подадените пликове по реда на постъпването им и се запознава с редовността на подадените документи.
6. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията.
7. Комисията отбелязва в протокола за разглеждане и класиране на ценовите предложения входящите номера на заявленията за участие в търга, имената или наименованията на участниците, платежните документи за внесения депозит, както и другите обстоятелства по редовността на подадените документи и предложените цени.
8. Критерий за оценка на предложенията е най-високата предложена месечна наемна цена.
9. Редовно подадените заявления се класират според размера на предложената месечна наемна цена на обекта. В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, председателят на комисията обявява резултата, който се вписва в протокола. Председателят на тръжната комисия уведомява писмено или по факс тези кандидати за деня и часа на провеждане на явния търг между тях. Явният търг се провежда по реда на чл. 47-50 от ППЗДС, като наддаването започва от предложената от тези участници цена със стъпка на наддаване 10 на сто от тази цена. Резултатите от търга се отразяват в протокола на тръжната комисия.
10. Въз основа на резултатите от търга, в 7-дневен срок от датата на провеждането му, се издава заповед, с която се определя участника спечелил търга, цената и условията на плащането.
11. Заповедта по предходната точка се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.
12. Заинтересованите участници могат да обжалват заповедта за определяне на участника, спечелил търга с тайно наддаване, по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

РАЗДЕЛ ІХ

ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В ТЪРГА:

1. Не се разглежда заявление на участник, което:
 - е постъпило в незапечатан или прозрачен плик;
 - е постъпило в плик с нарушена цялост, нечетливо или с поправки;
 - е постъпило след изтичане на крайния срок.
2. Не се разглежда ценовото предложение на участник, който:
 - не е представил със заявлението за участие някой от изискуемите в документацията документи;
 - е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;
 - е в производство по ликвидация;
 - е лишен от право да упражнява търговска дейност, включително - управител или член на управителен орган на участника. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;
 - е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран, включително управител или член на управителен орган на участника. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;
 - е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от ДР на ЗПКОНПИ;
 - има парични задължения към държавата или общината по смисъла на чл.87, ал.6, във връзка с чл.162, ал.2 от ДОПК;
 - е свързано лице по смисъла на чл.19а от ЗДС.

РАЗДЕЛ Х

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА НАЕМ:

1. Договорът за отдаване под наем на обекта се сключва въз основа на влязлата в сила заповед за определяне на участника, спечелил търга с тайно наддаване, в 30-дневен срок и след представяне на надлежен документ за платена гаранция за изпълнение на договора в размер на удвоена месечна наемна вноска. Предаването и приемането на обекта се извършва в срок до 10 работни дни от подписване на договора.
2. В случай, че по вина на спечелилия търга участник не бъде сключен договора за наем, се приема, че същият се е отказал от сключването на сделката. В този случай търгът може да се прекрати или да се определи за наемател участника, предложил следващата по размер цена.

РАЗДЕЛ ХІ

ДРУГИ:

1. Всички срокове в настоящата тръжна документация се изчисляват по реда на Закона за задълженията и договорите.
2. За всички неуредени в настоящата тръжна документация въпроси се прилагат съответните разпоредби на Закона за държавната собственост и Правилника за прилагането му.
3. Откриването на настоящата процедура и отправянето на покана не задължава организиращия процедурата да сключи договор за наем.
4. Организиращият настоящата тръжна процедура не дължи каквото и да е обезщетение на участниците, чиито заявления не са приети, нито в случаите, при които взима решение да не сключва договор.
5. В случай на необходимост, организиращият настоящата тръжна процедура си запазва възможността да изменя документацията, за което всички лица, които са я получили, ще бъдат своевременно уведомени.